

Tisztelt Hallgatónk!

Mostani levelünkben szeretnénk rövid leírást adni a kérvények ügyintézéséről, illetve néhány **kérvénytípusról**, amikkel már most, vagy beiratkozás után találkozni fog a Neptunban.

Amennyiben bármilyen kérdés, észrevétel merül fel, kérjük, keresse ügyintézőjét emailben vagy telefonon, az elérhetőségeket az egyetemi telefonkönyvben találja meg: <https://telefon.uni-pannon.hu>!

Kérvénykezelés menete:

1. Kérvényeket minden esetben a **Neptun** rendszeren keresztül lehet leadni, az **Menü→Ügyintézés→Kérvények→Kérvény kitöltés** fül alatt!

(Ez alól kivételt képez a KEK, KEB kérvény, ami a **Tárgyak/Tárgyhoz tartozó kérvények fül alatt érhető el.**)

A kérvény a nevére, vagy a sorvégi "Megtekintés" gombra kattintva nyitható meg, majd a Kitöltés megkezdése gombbal tölthető ki.

2. Kitöltés során a bal felső részén megjelenő Dokumentum csatolása gombbal tud fájlt rendelni a kérvényhez (Fájl feltöltése gombbal). Vissza is tud lépni, vagy a **Következő oldal** gombra kattintva a kérvény leadását elindíthatja.

A kitöltést fel is függesztheti a bal felső sarokban lévő X- re kattintva.

Az Ügyintézés kérvények alatt 4 kategóriában jelenik meg a kérvények státusza: Kérvény kitöltés, Javításra visszaküldve, Megkezdett és Leadott fülön ellenőrizheti a kérvényfolyamatokat.

3. A **Leadott kérvények** fül alatt láthatja az eddig kitöltött és leadott kérvényeit, azoknak leadási időpontjait, valamint a státuszát és a kérvény azonosítóját. (Az indoklás alatti mezőben az elbírálásuk eredményét és azok okát, illetve a határozatot, ha a kérvény ilyen jellegű volt).

4. Vannak **díjköteles kérvények (pl. KEK)**. Ezek leadásakor kiírásra kerül egy pénzügyi tétel. Az eljárási díj teljesítésére a **Pénzügyek/Befizetendő** menüpontban van lehetősége.

Befizetés előtt a **Gyűjtőszámlán** rendelkezésre kell hogy álljon a kiírt összeg. A gyűjtőszámlára való utalásról az alábbi linken tájékozódhat: <https://oi.uni-pannon.hu/hallgatoknak/gyujtoszamlas-befizetes>.

Díjköteles kérvényhez létrejött díj a hallgató által nem törölhető a rendszerből!

A díjköteles kérvény leadás után szintén megjelenik a Leadott kérvények menüpontban, de nem "Ügyintézés alatti" státuszba, hanem "Befizetésre vár" státuszba kerül. Ez a státusz addig áll fenn, amíg a hozzá tartozó tétel befizetésre nem kerül (**Nem elég csak a Gyűjtőszámlára utalás, a kiírt tételt be is kell fizetni!**). Befizetés után a kérvény státusza "Ügyintézés alatti" státuszra változik.

Regisztrációs időszakban a következő kérvények jelennek meg a Neptunban:

HJI_Jogviszony igazolás: magyar és angol nyelven lesz elérhető elektronikus formában a Neptunban 2025. szeptember 17-től, illetve papíron lehet majd kérni az ügyintézőtől is.

Tárgyelismertetéssel kapcsolatos kérvények:

<https://neptun-ws01.uni-pannon.hu/hallgato/login.aspx> oldalon a **Letölthető dokumentumok** alatt a **Tárgyelismertetés menete és a Kreditelismertetes_KEK_KEB_KK** című fájlok segítik, hogy mikor melyik kérvényt kell beadni!

KEB: Ezt a kérelmet akkor kell kitölteni, ha mind a teljesített, mind az elfogadtatni kívánt tárgy a Pannon Egyetem tárgya, és erre kéri az ekvivalencia (tárgymegfelelőségi) vizsgálatot. A kérelemhez nem kell tárgytematikát csatolni, és az ügyintézési díjtalan. A kérvény 2025. augusztus 25-től érhető el a Tárgyak/Tárgyhoz tartozó kérvények fül alatt.

KEK: Ezt a kérelmet akkor kell kitölteni, ha **NEM** a Pannon Egyetemen teljesített tárgyra kér ekvivalencia vizsgálatot (a teljesített tárgy más intézmény tárgya, az elfogadtatni kívánt tárgy a Pannon Egyetem tárgya). **A kérelemhez a beszámításra kért tárgyak listáját és tárgytematikáit, továbbá az indexmásolatát csatolni kell.** A kérvény 2025. augusztus 25-től érhető el a Tárgyak/Tárgyhoz tartozó kérvények fül alatt.

Figyelem!

A KEB/KEK kérelmek csak a tárgyak egyezőségének vizsgálatára vonatkoznak, a kérelmek elfogadása nem jelenti az automatikus tárgyelfogadást, utána a Kérelem kreditelismerésre_ekvivalencia határozat esetén kérvényt még be kell adni!

KK (kreditátviteli kérvény): két fajtája van.

Kérelem kreditelismerésre_ekvivalencia határozat esetén: akkor kell benyújtani, ha már létezik a tárgyelismertetést elfogadó ekvivalencia határozat. Ezt ellenőrizheti a Neptun - Menü - Tárgyak – Tárgyelismerési szabályok fül alatt vagy karonként megtekinthetők a <https://oi.uni-pannon.hu/hallgatoknak/ekvivalencia-hatarozatok> honlapon található linkek segítségével.

Kérelem kreditelismerésre_kódegyezés esetén: Ebben a kérvényben csak azokat a tárgyakat lehet elfogadtatni, amelyeknek kódja PONTOSAN (kivétel, ha a kódban telephely miatti az eltérés) megegyezik a jelenlegi képzésén teljesítendő tárgyak kódjaival! Egy kérvénnyel maximum 10 tárgy elfogadását lehet kérni.

Az elfogadott tantárgy az adott félév tanulmányi átlagába beszámít. A kérelemhez az indexmásolatát csatolni kell. Mindkét kérvény 2025. augusztus 21-től érhető el.

CSEB: Kérelem **csoportos** tárgyelfogadásra a **Pannon Egyetemen** teljesített tanulmányok alapján.

CSEK: Kérelem csoportos tárgyfogadásra intézményen **kívüli** tanulmányok alapján.

A **CSEB** és **CSEK** kérvények csak korábban befejezett képzést követően adhatók le rokon területen történő továbbtanulás esetén. (pl.: Felsőoktatási szakképzést követő alapszak vagy minor elfogadtatása egységes, osztatlan tanári szakon). A kérelemhez a beszámításra kért tárgyak listáját és tárgytematikáit, továbbá az indexmásolatát csatolni kell. A kérvények 2025. augusztus 25-től érhetőek el. **A kérvény beadása előtt javasolt felvenni a kapcsolatot az adott kar Oktatási Dékánhelyettesével!**

FSZ: Kérelem felsőfokú szakképzés/felsőoktatási szakképzési tanulmányok beszámításához. A kérvény 2025. augusztus 21-től szeptember 7-ig lesz elérhető.

KT: Kérelem kedvezményes tanulmányi rendre. Az engedélyezés alkalmanként egy félév időtartamra, a hallgató által megjelölt tárgyakra és a tárgy oktatójának engedélyével adható. Az engedély alapján a hallgató a kötelező foglalkozásokon való részvétel alól teljes vagy részleges felmentésben részesülhet. A kérvény 2025. szeptember 1-14 között lesz elérhető.

SAS: a sajátos szükségletű hallgatók segítségnyújtására, mentességre és kedvezményekre irányuló kérelem, ami folyamatosan elérhető kérvény a Neptunban 2025. augusztustól.

KJ: Kérelem jogorvoslatra, amely a HKR 36.§-ába foglaltak szerint adható le. Folyamatosan elérhető kérvény.

Üdvözlettel:

Oktatási Igazgatóság