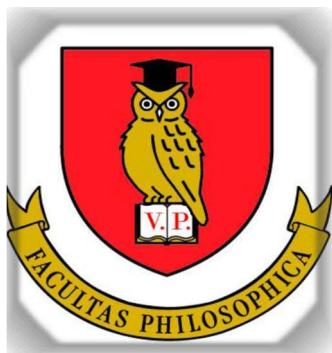


PANNON EGYETEM
HUMÁNTUDOMÁNYI KAR



**OKTATÁSTERVEZÉS ÉS DIGITÁLIS TANANYAG-
FEJLESZTÉS TERÜLETEN PEDAGÓGUS-
SZAKVIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ SZAKIRÁNYÚ
TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK
MODELLTANTERV**

SZAKTERÜLETI FELELŐS:

Matlári Andrea
Mesteroktató

A Humántudományi Kar Kari Tanácsa

a 132/2023-2024.05.15. HTKKT számú határozatával 2024. május 15.-én fogadta el.

Érvényes: 2024/2025. I. félévtől azonnali hatállyal

Matlári Andrea
Mesteroktató
szakfelelős

Prof. Dr. Navracsics Judit
egyetemi tanár
dékán

PE-HÖK hallgató képviselő

2024

Adatlap

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területen pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzés angol nyelvű megnevezése: instructional design and digital content development postgraduate specialization programme

2. **A szakirányú továbbképzési szakon szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** szakvizsgázott pedagógus (oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területén)

A szakképzettség angol nyelvű megnevezése: certified teacher in instructional design and digital content development

3. **A szakirányú továbbképzés besorolása:**

3.1. **képzési terület szerinti besorolása:** pedagógusképzés képzési terület

3.2. **a végzettségi szint besorolása:**

- ISCED 1997 szerint: 5A
- ISCED 2011 szerint: 6
- az európai keretrendszer szerint: 6
- a magyar képesítési keretrendszer szerint: 6

3.3. **a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:**

- ISCED 1997 szerint: 14
- ISCED-F 2013 szerint: 0114

4. **A felvétel feltétele(i):**

a) legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett óvodapedagógus, tanító, tanár, gyógypedagógus, szociálpedagógus, konduktor, szakoktató vagy csecsemő- és kisgyermeknevelő szakképzettség; és

b) pedagógus munkakörben szerzett legalább hároméves szakmai gyakorlat.

5. **A képzési idő félévekben meghatározva:** 4 félév

6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit

7. **A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):**

7.1. **A képzés célja:**

A képzés célja olyan digitálistananyag- és -tartalomfejlesztő szakemberek képzése, akik az ötlettől a tananyag tervezésén, kivitelezésén, megvalósításán és értékelésén át az egész fejlesztési folyamatot képesek menedzselni. A képzés során a résztvevők megtapasztalhatják, hogy a tananyagfejlesztés neveléstudományi, pszichológiai és oktatástervezési alapokra építve hatékonyabb lehet, mintha a technológiai

lehetőségekből indulnának ki. A külső partnerekkel támogatott, valós piaci környezet biztosítja a hallgatók számára a tananyagok e-learning keretében történő fejlesztéséhez szükséges, gyakorlatban megnyilvánuló (alkalmazható) hatékony, komplex tudásrendszer elsajátítását. A képzéstartalom független, bármilyen képzési öltre, nevelési-oktatási területre, illetve életkorra alkalmazható – a megfelelő szakemberek bevonásával. Alkalmos továbbá kontakt, kevert vagy teljes távoktatási képzésben felhasználható digitális képzés kifejlesztésére való felkészítésre.

7.2. Szakmai kompetenciák:

Az oktatásszervezés és digitálistananyag-fejlesztés területén szakvizsgázottpedagógus

7.2.1 tudása:

- oktatási rendszerek, irányítás, eredményesség, hatékonyság, jogi szabályozás;
- szervezetelmélet, szervezetfejlesztés, innováció, intézményértékelés;
- gazdálkodás és igazgatás, minőségfejlesztés;
- helyi tanterv, hatékony iskola;
- az e-learning fogalma, ezen oktatási megoldások jellemzői;
- az e-learninges oktatás lebonyolításának folyamatai, kihívásai, az online oktatásmenedzsment technológiai és tanulási környezete, az e-learning képzések (tartalmi, oktatási és technológiai) támogatási lehetőségei (teljesítményértékelés, mérési technikák, teljesítettség-ellenőrzési stratégiák, szabványok, SCORM);
- az e-learning tananyag-fejlesztési projekt személyi, infrastrukturális, anyagi környezete;
- hatékonyan kommunikáció a projektek szereplőivel (külső szakértők, megrendelő, beszállítók stb.);
- a tevékenységtervezés elemei, lépései és a tananyag szempontjából képviselt hasznossága, a tananyag céljaihoz illeszkedő tevékenységterv elkészítése;
- a tananyagszerkesztő rendszer;
- a tananyag (mint termék) életciklusa (modell előtt és után);
- user experience, a vizuális kommunikáció és a web ergonómia fogalmai és alapelvei;
- az online tanulási környezetek és tartalomkezelő keretrendszerek működése;
- az intézményi jó gyakorlatok elemzésének elméleti alapjai;
- a mentorálás elméleti alapjai és a mentorálás folyamatához szükséges személyi és tárgyi feltételek;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatai.

7.2.2. képességi:

Képes

- stratégiai tervezés és operatív megvalósítás összehangolására;
- pedagóguskollégáinak segítséget adni alapvető oktatásjogi kérdésekben;
- a hazai és külföldi (elsősorban EU tagországok) közigazgatási rendszerek összehasonlítására, elemzésére, értékelésére;
- a pedagógiai menedzsment kérdéskörébe tartozó feladatokat megoldására;
- alapvető oktatásstatisztikai feladatokat megoldására;

- magabiztosan használni a tananyag-fejlesztési modellt;
- a tananyagfejlesztési projekt lépéseit követni, hozzájuk kapcsolódó idő- és feladattervet készíteni;
- a tevékenységtervből egy tananyagszerkesztő szoftverben megvalósítható forgatókönyvet írni;
- szinopszist írni, és a benne szereplő információkat értelmezni;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatainak megszervezésére és koordinálására;
- hatékonyan kommunikálni, konzultációs, tanácsadó tevékenységet folytatni;
- IKT-stratégiát tervezni, készíteni és azt értékelni;
- az oktatási folyamatok elemzésére és az arra irányuló reflexió kialakítására;
- mások fejlődésére irányuló eljárásokat felismerni.

7.2.3. attitűdje:

- elkötelezett a távoktatás mellett, ugyanakkor elfogadja azt, hogy az más képzési formákba illeszthető, más képzési formákkal kombinálható;
- elfogadja a tanulási-tanítási folyamat időben és térben való kiterjesztését;
- elkötelezett a digitális eszközök kulturált, konstruktív, produktív használatára és a digitális kultúra formálására, kialakításának elkötelezett és aktív szereplője;
- nyitott a technológiai innovációkra, új technológiai megoldásokra;
- nyitott a pedagógiai innovációra és a részvételen alapuló, produktív és információmegosztó számítógép- és internethasználatra;
- elfogadja, hogy a szakmai tevékenysége során kezdeményezőkézségre lesz szüksége mind a kommunikációja, mind pedig a munkavégzése során.

7.2.4. autonómiája és felelőssége:

- elkötelezett egy csapat tagjaként az aktív és hatékony munkára;
- nyitott az újszerű, kreatív megoldásokra munkája során;
- alkalmazza az együttműködést támogató, motiváló módszereket;
- nyitott az önálló munkavégzésre;
- elkötelezett a szakmai feladatok sikeres elvégzésére;
- szakmai műveltségét nem tekinti állandónak, kész a folyamatos szaktudományi, szakmódszertani és neveléstudományi megújulásra;
- felelős a munkavégzés során meghatározott minőség indikátorainak érvényesítéséért;
- önreflektív módon értékeli a lezárt munkafolyamatokat, felelősséget vállal a minőséget befolyásoló hibákért;
- felelősséggel gondol a technológiahasználat és környezettudatosság és a környezetvédelem kapcsolatára, munkájában mindezt lehetőség szerint érvényesíti.

7.2.5. Távoktatási tagozat speciális kompetencia-fejlesztése

- Távoktatási tagozaton az online tanulási környezethez kapcsolódó tevékenység alapján a kompetenciafejlesztés az alábbi területekkel egészül ki:

- **képesség:**
 - Képes online tanulási környezetben aszinkron kommunikációra épített oktatási programban hatékonyan és eredményesen tanulni
 - Képes a képzési program során az online és kontakt tanulási tevékenységek integrálásával komplex tanulási környezetet kialakítani
 - Képes egyéni és csoportos tanulási feladatok során kooperatív és kollaboratív tudáskörnyezetben hatékonyan tanulni
 - Tapasztalati jártassággal rendelkezik a távoktatási és online tanulás tanulásmódszertanában
 - Online tevékenysége során tudatosan alkalmazza a digitális állampolgárság kompetenciaterületeknek megfelelő ismereteit
- **attitűd:**
 - Tapasztalatai alapján elfogadja a minőségi távoktatási képzési program és online tanulási környezetek hatékonyságát
 - Pozitívan viszonyul az online egyéni, kooperatív és kollaboratív tanulási feladatokhoz
- **autonómia és felelősség:**
 - Online tanulási környezet tanulási feladatainak megoldása közben tudatos és hatékony időgazdálkodás szerint tevékenykedik
 - Online tevékenysége során az e-etikett irányelvei és elvárásai szerint cselekszik

8. A szakirányú továbbképzési szak szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

8.1. Kötelező ismeretkörök: 55 kredit

8.1.1. Általános alapozó ismeretek: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós ismeretek; Vezetéselmélet,

Tanügyigazgatási vezetési ismeretek; A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet; Hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben;

8.1.2. Szakmai alapozó ismeretek: Az intézmény és környezete; A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései; A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében; Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás; A sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása

8.2. Választáson alapuló ismeretkörök: 55 kredit

8.2.1. Általános alapozó ismeretek Az iskolakultúra kutatásának új eredményei, Minőségfejlesztés, minőségértékelés

8.2.2. Az oktatásszervezés és a digitális tartalomfejlesztés neveléstudományi és oktatáslélektani alapjai: Oktatáselmélet, Tanuláselmélet és tanulásmódszertan; Oktatási tartalom- és tananyagfejlesztés; Oktatástervezés; Szakmódszertan-esettanulmányok

8.2.3. Szakmai alapozó ismeretek: A digitális kultúra lehetőségei az integráció, a szegregáció és a lemorzsolódás csökkentésének megoldásában; A digitális tananyagfejlesztés szerepe a differenciálásban, az adaptív iskolakultúra fejlesztésében; A formális és informális tanulási környezet az információs társadalomban

8.2.4.

A digitális tartalomfejlesztés technológiai alapjai: Online technológiák alapismeretei; E-learning szabványok és e-learning rendszertan; Multimédia-fejlesztés, vizuális kultúra és tartalomfejlesztés; Szövegtan, formális és informális logika a tananyagfejlesztésben, tevékenységtervezés

8.2.5. A digitális tananyag és tartalomfejlesztés gyakorlata: Vizuális kommunikáció; Tananyagszerkesztés; Szerkesztő és lejátszó rendszerek, tanulásszervező keretrendszerek

8.2.6. Oktatásszervezés és tananyagfejlesztés piaci környezetben: Tananyagfejlesztés projektmenedzsmentje; Értékesítés és terméktámogatás; Kézirat- és tananyagszerkesztés; Forgatókönyvírás és tartalomfejlesztés

8.3. Szakdolgozat: 10 kredit

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzésért felelős intézmény megnevezése:

2. A szakért felelős oktató: Dr. Ollé János, habilitált egyetemi docens

3. Képzési cél: A képzés célja olyan digitálistananyag- és -tartalomfejlesztő szakemberek képzése, akik az ötlettől a tananyagtervezésén, kivitelezésén, megvalósításán és értékelésén át az egész fejlesztési folyamatot képesek menedzselni. A képzés során a résztvevők megtapasztalhatják, hogy a tananyagfejlesztés neveléstudományi, pszichológiai és oktatástervezési alapokra építve hatékonyabb lehet, mintha a technológiai lehetőségekből indulnának ki. A külső partnerekkel támogatott, valós piaci környezet biztosítja a hallgatók számára a tananyagok e-learning keretében történő fejlesztéséhez szükséges, gyakorlatban megnyilvánuló (alkalmazható) hatékony, komplex tudásrendszer elsajátítását. A képzéstartalom független, bármilyen képzési ötletre, nevelési-oktatási területre, illetve életkorra alkalmazható – a megfelelő szakemberek bevonásával. Alkalmas továbbá kontakt, kevert vagy teljes távoktatási képzésben felhasználható digitális képzés kifejlesztésére való felkészítésre.

4. A képzés formája: levelező oktatás, távoktatás

5. A képzés szerkezete:

Kötelező rész: 55 kredit

- Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek: 10 kredit
- A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései : 10 kredit
- Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében: 10 kredit
- Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben: 15 kredit
- Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás: 10 kredit

Választott ismeretkör: 55 kredit

- **Általános alapozó ismeretkör: 15 kredit**
 - Pedagógiai alapok, oktatástervezés, oktatási programfejlesztés, médiaszerkesztés, szakmódszertan
- **Szakmai alapozó ismeretkör: 18 kredit**
 - Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás, vizuális kultúra, e-learning technológia, Tananyagfejlesztés 1.
- **Gyakorlati képzés és készségfejlesztés: 22 kredit**
 - Tananyagfejlesztés 2., Tananyagfejlesztés 3., E-learning iskolai alkalmazásának módszertana, Kötelezően választható tárgyak

A képzési idő: 4 félév

Oklevélhez szükséges kredit száma: 120 kredit

A képzési idő kontakt óra száma: 250 óra

A képzési idő óraszám a távoktatás tagozaton: kötelező ismeretkörök esetén 30 kontakt óra és 90 online óra, választott ismeretkörök esetén 0 óra kontakt, 130 óra online, mindösszesen 30 kontakt óra és 220 online óra. A képzésen belül a kontakt órák aránya: 12%.

Távoktatási tagozat oktatásszervezési sajátosságai

- A távoktatási tagozatú képzés oktatásszervezési feltételrendszerét, a képzést támogató tevékenységekben közreműködők feladatait, a képzés oktatási minőségének fejlesztésével kapcsolatos irányelveket és tevékenységeket, illetve általában a távoktatási tagozatú képzésre vonatkozó eljárásrendet a kar "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" című szabályzat tartalmazza.
- Távoktatási képzés során a hallgatók a képzés egy részét kontakt órák, egy részét pedig online tanulási környezethez kapcsolódó vagy online tanulási környezetben megvalósuló tevékenységek keretében teljesítik.
- Távoktatási tagozaton a hallgatók a tanulmányaik megkezdése előtt tanulásmódszertani felkészítést kapnak az e-learning felület használatára és tanu.

6. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ellenőrzési rendszer a tantervben előírt, részben egymásra épülő, részben egymástól független gyakorlati jegyek megszerzéséből, kollokviumokból, a szakdolgozat elkészítéséből és a záróvizsgából tevődik össze.

- A kötelező kollokviumok száma: 5
- A gyakorlati jegyek száma: 21

A korábban szerzett ismeret a jelen szakirányú továbbképzési szak követelményrendszerében felsorolt ismeretanyaggal egyenértékű, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. Az értékelés a PANNON EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. rész HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER alapján történik és a NEPTUN rendszerben kerül rögzítésre.

a, A szakdolgozat

A képzés hallgatói a tanulmányaik befejezéseként szakdolgozat formájában számot adnak arról, hogy képesek a tanult szakanyagok felhasználásával a választott témakör ismeretanyagának önálló, tudományos igényű feltárására, elemzésére és saját következtetések megfogalmazására.

A szakdolgozat a hallgató felkészültségének dokumentálása, amely tanúsítja, hogy:

- képes releváns és időszerű probléma felismerésére és megfogalmazására;
- a rendelkezésre álló anyagok, adatok rendszerezésére és feldolgozására;
- képes a tanulmányai alatt megszerzett ismeretek önálló alkalmazására;
- egyéni adatgyűjtésre és az adatok értékelésére;

- a tanult elméleti és gyakorlati ismeretek alapján képes egy fejlesztési projekt tervezésére, megszervezésére, az eredmények értékelésére, visszacsatolásra, következtetések megfogalmazására
- megfelelően ismeri az adott kutatási terület hazai és nemzetközi szakirodalmát, elméleti és kutatási előzményeit;
- képes az eredmények interpretálására és prezentálására.

A szakdolgozatot a hallgató témavezető irányításával készíti. Témavezető lehet a Pannon Egyetem oktatója vagy külső személy, akit a szakirányú továbbképzés felelőse megfelelőnek ítél, és aki kötelezettséget vállal a témavezetői feladatok ellátására, amit aláírásával is igazol.

A szakdolgozati téma kiválasztása és a témavezető felkérése a hallgató feladata. A külső konzulens személyére vonatkozóan a hallgató javaslatot tehet a szakirányú továbbképzés felelősének. A szakdolgozati témát a hallgató választhatja:

- szabadon, és ezt egyeztetni a témavezetővel és a szakfelelőssel is,
- a Digitális Módszertani Intézet diplomadolgozati / szakdolgozati témajegyzékéből.

A szakdolgozat elkészítését a Szakdolgozati szeminárium 1. és a Szakdolgozati szeminárium 2. kurzusok támogatják. A hallgató mindkét kurzust a témavezetőnél veszi fel. Külsős témavezető esetében a kurzust a szakfelelősnél kell felvenni.

A szakdolgozat formai elvárásait a Digitális Módszertani Intézet saját szabályzatában szabályozza. A szakdolgozatot elektronikus formában kell beadni.

A szakdolgozatnak minden esetben két bírálója van. A szakdolgozat bírálója nem lehet a szakdolgozat konzulense. A konzulens a szakdolgozattal kapcsolatos véleményét és értékelését a Szakdolgozati szeminárium 1. és Szakdolgozati szeminárium 2. tantárgyak értékelésén keresztül jelzi.

A szakdolgozat készítésére a PANNON EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. rész HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER vonatkozik.

Kötelező feltétel: A szakdolgozati téma kiválasztása a 3. szemeszter végén történik meg.

b, A záróvizsga követelményei, az oklevél minősítése

A program záróvizsgával végződik. A záróvizsgára bocsátás feltétele a tantervben előírt követelmények teljesítése, valamint a bíráló(k) által elfogadott szakdolgozat benyújtása. A szakdolgozat csak akkor nem bocsátható védésre, ha azt egyik bíráló sem javasolja. Ebben az esetben a jelöltnek új dolgozatot kell a következő záróvizsga időszakig benyújtania.

A záróvizsga részei:

A záróvizsgán a jelölt a kötelező ismeretkörökhöz tartozó tantárgyak anyagából (KI) és a választható ismeretkörök tantárgyainak megfelelő tartalmakból (VI) külön-külön tételsorok alapján szóbeli vizsgát tesz. A záróvizsgán prezentációs kiselőadás keretében mutatja be a szakdolgozatát és annak eredményeit (P). A záróvizsga értékelése a tételekre adott szóbeli feleletek, illetve a prezentációs előadás értékelése és a szakdolgozat bírálóinak számszerű

értékelése (SZD1 és SZD2) alapján, ezek számtani középértéke szerint, a kerekítés szabályait alkalmazva kerül megállapításra $ZE = (KI + VI + P + SZD1 + SZD2) / 5$

A záróvizsga a szakdolgozat védéséből és egy szóbeli vizsgából áll. A szakdolgozat megvédése: ennek az eredménye a védésen alakul ki a bírálók véleményének figyelembevételével. A hallgató a bírálatokban megfogalmazott kérdésekre részletes választ ad. A bizottság tehet fel további kérdéseket is, ha azt szükségesnek tartja. A bizottság az értékelés kialakítása során figyelembe veheti a konzulens értékelését is.

Záróvizsga a levelező tagozaton digitális munkarend esetén, illetve távoktatási tagozaton online is megszervezhető.

Az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga eredményével.

A minősítés:

5,00: kiváló
 4,51-4,99: jeles
 3,51-4,50: jó
 2,51-3,50: közepes
 2,00-2,50: elégséges

Az oklevél kiadásának feltétele:

A záróvizsga eredményes letétele.

7. A képzés tantervi hálója:

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Kötelező ismeretkörök és tantárgyak</i>					
<i>Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek</i>					
Európai és hazai közigazgatástan	5	10/ kollokvium			
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés	5		10/ gyakorlati jegy		
Összesen: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek	10	10	10		

<i>A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései</i>					
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa	5		10/ kollokvium		
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra	5			10/ gyakorlati jegy	
Összesen: A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései	10		10	10	
<i>Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében</i>					
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete	5			10/ kollokvium	
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra	5				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében	10			10	10
<i>Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben</i>					
Gyógypedagógiai alapismeretek	5		10/ gyakorlati jegy		

Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata	5			10/ gyakorlati jegy	
Megelőző gyermekvédelem	5	10/ gyakorlati jegy			
Összesen: Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben	15		10	10	10
<i>Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás</i>					
Mentálhigiéné a gyakorlatban	5	20/ aláírás			
Konfliktusmegelőzés és -kezelés	5				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás	10	20			10
Összesen:	55	40	30	30	20

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Választott ismeretkör</i>					
<i>Általános alapozó tárgyak</i>					
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	3	10 / kollokvium			
Oktatástervezés, e-learning elmélet	3	10 / kollokvium			
Oktatási programfejlesztés	2	10/gyakorlati jegy			
Médiaszerkesztési gyakorlat	4	10 / gyakorlati jegy			
Szaktárgyszerkesztési gyakorlat	3	10/ gyakorlati jegy			
Összesen: Alapozó tárgyak	15	5 0			
<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	4		10/ gyakorlati jegy		
Tananyagok vizuális kultúrája	4		10/ gyakorlati jegy		
E-learning technológia	4		10/ gyakorlati jegy		
E-learning tananyagfejlesztés I.	6		10/ gyakorlati jegy		

Összesen: Szakmai alapozó tárgyak	18		4 0		
<i>Gyakorlati képzés és készségfejlesztés tárgyai</i>					
E-learning tananyagfejlesztés II.	6			10/ gyakorlati jegy	
E-learning tananyagfejlesztés III.	6			10/ gyakorlati jegy	
Kötelezően választható tárgy	3			10/ gyakorlati jegy	
Kötelezően választható tárgy	3				10/ gyakorlati jegy
Az e-learning iskolai alkalmazásának módszertana	4				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Gyakorlati képzés és készségfejlesztés	22			30	20
Szakedolgozati szeminárium 1.	5			0 / gyakorlati jegy	
Szakedolgozati szeminárium 2.	5				0 / gyakorlati jegy
Szakedolgozat	10				
<i>Összesen kredit választott ismeretkör</i>	55				
<i>Összesen óraszám választott ismeretkör</i>	14 0	5 0	40	3 0	20
Szakedolgozat	10				
ÖSSZESEN KREDIT	120				

ÖSSZESEN ÓRASZÁM	250	60	70	70	50
-------------------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Kötelezően választható tárgyak listája:

kötelezően választható kurzusok, az alábbiakból 2 kurzust kötelező választani								
E-learning projektmenedzsment	E-learning project management			2 20		3	F	DMI
Tükrözött osztályterem módszertana az oktatástervezésben	Flipped classroom methodology in educational design	ÚJ		2		3	F	DMI
MOOC kurzusok a köznevelésben	MOOC courses in education	ÚJ		2		3	F	DMI
E-learning termékfejlesztés	E-learning product development			2 20		3	F	DMI
Mérés-értékelés az e-learning fejlesztésekben	Measurement and evaluation in e-learning development			2 20		3	F	DMI
Munkaportfólió	Work portfolio			2 20		3	F	DMI
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	Research & development and innovation in e-learning	VETKPPB224R		2		3	F	DMI

7.2. A képzés tantervi hálója távoktatási tagozaton:

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Kötelező ismeretkörök és tantárgyak</i>					
<i>Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek</i>					
Európai és hazai közigazgatásban	5	10 online / kollokvium			
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés	5		10 online / gyakorlati jegy		

Összesen: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek	10	10	10		
<i>A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései</i>					
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa	5		10 online / kollokvium		
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra	5			10 online / gyakorlati jegy	
Összesen: A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései	10		10	10	
<i>Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében</i>					
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete	5			10 online / kollokvium	
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra	5				10 online / gyakorlati jegy
Összesen: Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében	10			10	10
<i>Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben</i>					

Gyógypedagógiai alapismeretek	5		10 online / gyakorlati jegy		
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata	5			10 online / gyakorlati jegy	
Megelőző gyermekvédelem	5	10 online / gyakorlati jegy			
Összesen: Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben	15		10	10	10
<i>Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás</i>					
Mentálhigiéné a gyakorlatban	5	20 kontakt / aláírás			
Konfliktusmegelőzés és -kezelés	5				10 kontakt / gyakorlati jegy
Összesen: Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás	10	20			10
Összesen kontakt:	55	20	0	0	10

Összesen online:		20	30	30	10
Összesen:	55	40	30	30	20

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Választott ismeretkör</i>					
<i>Általános alapozó tárgyak</i>					
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	4	10 online / kollokvium			
Oktatástervezés, e-learning elmélet	4	10 online / kollokvium			
Médiaszerkesztési gyakorlat	4	10 online / gyakorlati jegy			
Szaktárgyszertani gyakorlat	3		10 online / gyakorlati jegy		
Összesen: Alapozó tárgyak	15	30	10		
<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	4		10 online / gyakorlati jegy		
Tananyagok vizuális kultúrája	4		10 online / gyakorlati jegy		
E-learning tananyagfejlesztés I.	6		10 online / gyakorlati jegy		

E-learning technológia, keretrendszerek	4			10 online / kollokvium	
Összesen: Szakmai alapozó tárgyak	18		30	10	
<i>Gyakorlati képzés és készségfejlesztés tárgyai</i>					
E-learning tananyagfejlesztés II.	6			10 online / gyakorlati jegy	
Termékfejlesztés és terméktámogatás	3			10 online / kollokvium	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás	3			10 online / kollokvium	
E-learning tananyagfejlesztés III.	6				10 online / gyakorlati jegy
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	4				10 online / gyakorlati jegy
Összesen: Gyakorlati képzés és készségfejlesztés	22			30	20
Szakdolgozati szeminárium 1.	5			0 / gyakorlati jegy	
Szakdolgozati szeminárium 2.	5				0 / gyakorlati jegy
Szakdolgozat	10				
<i>Összesen kredit választott ismeretkör</i>	55				
<i>Összesen online óraszám választott ismeretkör</i>	130	30	40	40	20

<i>Összesen kontakt óraszám választott ismeretkör</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Szakedolgozat	10				
ÖSSZESEN KREDIT	120				
ÖSSZESEN KONTAKT ÓRASZÁM	30	20	0	0	10
ÖSSZESEN ONLINE ÓRASZÁM	220	40	70	70	40
ÖSSZESEN ÓRASZÁM	250	60	70	70	50

8.1. Modelltanterv félévek szerinti bontásban levelező tagozaton

1. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Európai és hazai közigazgatástan		10	5	V (öt fokú)	TTI	
Mentálhigiéné a gyakorlatban		20	5	É (kétfokú)	NI	
Megelőző gyermekvédelem		10	5	É (öt fokú)	NI	
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai		10	3	V (öt fokú)	DMI	
Oktatástervezés, e-learning elmélet		10	3	V (öt fokú)	DMI	
Oktatási programfejlesztés			2	F (öt fokú)	DMI	
Médiaszerkesztési gyakorlat		10	4	F (öt fokú)	DMI	
Szaktárgyszertani gyakorlat			3	F (öt fokú)	DMI	
összesen		70				

2. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés		10	5	É (ötfokú)	TTI	
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa		10	5	V (ötfokú)	NI	
Gyógypedagógiai alapismeretek		10	5	É (ötfokú)	NI	
Szaktárgygyakorlat		10	3	É (ötfokú)	DMI	
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás		10	4	F (ötfokú)	DMI	
Tananyagok vizuális kultúrája		10	4	F (ötfokú)	DMI	
E-learning technológia		10	4	F (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés I.		10	6	F (ötfokú)	DMI	
összesen		60	32			

3. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra		10	5	É (ötfokú)	NI	
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete		10	5	V (ötfokú)	NI	

Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata		10	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning technológia, keretrendszerek		10	4	V (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés II.		10	6	É (ötfokú)	NI	
E-learning tananyagfejlesztés III.		10	6	F (ötfokú)	DMI	
Kötelezően választható tárgy		10	3	F (ötfokú)	DMI	
Szakdolgozati szeminárium 1.		0	5	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	33			

4. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intézet kódja	Elő- tanu lmá ny
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra		10	5	É (ötfokú)	NI	
Konfliktusmegelőzés és -kezelés		10	5	É (ötfokú)	NI	
Kötelezően választható tárgy		10	3	F (ötfokú)	DMI	
Az e-learning iskolai alkalmazásának módszertana		10	4	F (ötfokú)	DMI	
Szakdolgozati szeminárium 2.		0	5	É (ötfokú)	DMI	
összesen		50	28			

8.2. Modelltanterv félévek szerinti bontásban távoktatás tagozaton

1. félév

Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Európai és hazai közigazgatástan		10 online	5	V (öt fokú)	TTI	
Mentálhigiéné a gyakorlatban		20 kontakt	5	É (kétfokú)	NI	
Megelőző gyermekvédelem		10 online	5	É (öt fokú)	NI	
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai		10 online	4	V (öt fokú)	DMI	
Oktatástervezés, e-learning elmélet		10 online	4	V (öt fokú)	DMI	
Médiaszerkesztési gyakorlat		10 online	4	É (öt fokú)	DMI	
összesen		70	27			

2. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés		10 online	5	É (öt fokú)	TTI	
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa		10 online	5	V (öt fokú)	NI	
Gyógypedagógiai alapismeretek		10 online	5	É (öt fokú)	NI	
Szaktárgyszertani gyakorlat		10 online	3	É (öt fokú)	DMI	
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás		10 online	4	É (öt fokú)	DMI	
Tananyagok vizuális kultúrája		10 online	4	É (öt fokú)	DMI	

E-learning tananyagfejlesztés I.		10 online	6	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	32			

3. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete		10 online	5	V (ötfokú)	NI	
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning technológia, keretrendszerek		10 online	4	V (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés II.		10 online	6	É (ötfokú)	NI	
Termékfejlesztés és terméktámogatás		10 online	3	V (ötfokú)	DMI	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás		10 online	3	É (ötfokú)	DMI	
Szakdolgozati szeminárium 1.		0	2	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	33			

4. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny

Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra		10 online	5	É (öt fokú)	NI	
Konfliktusmegelőzés és -kezelés		10 kontakt	5	É (öt fokú)	NI	
E-learning tananyagfejlesztés III.		10 online	6	É (öt fokú)	DMI	
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén		10 online	4	É (öt fokú)	NI	
Szakdolgozati szeminárium 2.		0	8	É (öt fokú)	DMI	
összesen		50	28			

Ekvivalencia meghatározások

2024. előtti modelltanterv	2024. ősztől érvényes modelltanterv
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai, KOLL, - 3K
Oktatástervezés, e-learning elmélet	Oktatástervezés, e-learning elmélet, KOLL, 3K
Médiaszerkesztési gyakorlat	Médiaszerkesztési gyakorlat, GYAK, 4K
Szaktudományi gyakorlat	Szaktudományi gyakorlat, GYAK, 3K
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás, GYAK, 4K
Tananyagok vizuális kultúrája	Tananyagok vizuális kultúrája, GYAK, 4K
E-learning tananyagfejlesztés I.	E-learning tananyagfejlesztés I. GYAK, 6K
E-learning technológia, keretrendszerek	E-learning technológia, GYAK, 4K
E-learning tananyagfejlesztés II.	E-learning tananyagfejlesztés II. GYAK, 6K
Termékfejlesztés és terméktámogatás	Kötelezően választható kurzus I. GYAK, 3K
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás	Kötelezően választható kurzus I. GYAK, 3K
E-learning tananyagfejlesztés III.	E-learning tananyagfejlesztés III. GYAK, 6K
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	Kötelezően választható kurzus I. GYAK, 3K
Szaktudományi szeminárium 1.	Szaktudományi szeminárium, GYAK, 5K
Szaktudományi szeminárium 2.	Szaktudományi szeminárium, GYAK, 5K

9. A távoktatási munkarendű képzés online tanulási környezetének és tananyagának jellemző

A képzés online tanulási környezetével, tananyag-fejlesztésével, tananyag-karbantartásával, a képzésben résztvevő hallgatók mentorálásával és kommunikációjával kapcsolatos irányelveket és tevékenységeket, illetve általában a távoktatási tagozatú képzésre vonatkozó eljárásrendet a kar "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" című szabályzat tartalmazza.

9.1. A képzési program kurzusaihoz rendelt digitális tananyagok, szabványok és a kiinduló LMS környezet: A képzés alapvető LMS rendszere a Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment keretrendszer, de a tananyag-fejlesztés és a kurzusfejlesztés során a tantárgy-tematikák alapján más külső tananyagforrásokkal és LMS rendszerekkel is kiegészíthető. A tananyagok általános médiatára (szöveges dokumentumok, képek, hangfájlok, videófájlok, animációk, prezentációk, podcastek, digitalizált tartalmak) mellett a képzésben Sharable Content Object Reference Model (SCORM) szabvány szerinti digitális tananyagok találhatóak.

9.2. A képzési program tanulói tevékenységrendszere:

- A képzésben a tantárgy-tematikák alapján online tanulási környezetben megjelenő tevékenységformák: interaktív adatbázis, online csevegés, online feladat, fogalomtár, fórum, egyéni és kooperatív differenciált csoportmunka alapú lecke, egyéni és kooperatív differenciált csoportmunka alapú műhelymunka, interaktív visszajelzés, kollaboratív wiki.
- A képzésben a tantárgy-tematikák alapján alkalmazható az online tanulási környezettől független egyéni vagy csoportos tanulási feladat.

9.3. A képzési program hallgatói önértékelési és szummatív értékelési eljárásai

- A képzés diagnosztikus, formatív és szummatív értékelési formái tantárgy-tematika szinten szabályozottak. Formatív és szummatív értékelési modulok alkalmazása minden online kurzusban megjelenik és a következő LMS tevékenységmodulok biztosítják: online feladat, feltölthető digitális produktum feladat, értékelés funkciójú felmérés, teszt, interaktív visszajelzés, interaktív válaszlehetőség.

9.4. A képzés mentor-rendszere: A képzést támogató mentorálási tevékenység a "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" 3.§.(5), 5.§.(2)(4)(5) alapján történik.

9.5. A képzéshez kapcsolódó online kommunikációs lehetőségek

- A képzést támogató ügyfélszolgálati tevékenység a "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" 5.§.(6) alapján történik
- A képzés során az oktatók, mentorok és a hallgatók az online tanulási környezeten keresztül, illetve a tantárgy-tematikák alapján tervezett formában és időrend szerint kommunikálnak. A képzésen belüli kommunikáció jellemzően aszinkron, de a tantárgy-tematikák szerint lehetnek tervezett szinkron online kommunikációs helyzetek is.

9.6. Lemorzsolódás-csökkentő terv

- A távoktatási munkarenden belül a tréning jellegű fejlesztő kurzusok kötelező kontakt részvétellel valósulnak meg.
- "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" 5.§.(1) alapján a hallgatók tanulási tevékenységét tanulásmódszertani foglalkozással támogatjuk. 5.§.(6) alapján az ügyfélszolgálat problémakezelése során differenciált megoldást alkalmazunk. 5.§. (5) alapján a mentorálási támogatás rugalmas éa figyelembe veszi a hallgatók félévközi igényeit is.

