



Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása

1.§. A távoktatási munkarend kari sajátosságai

1. Az Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar a távoktatási munkarend szerinti képzési programok oktatási tartalmát és oktatásszervezését a képzésre vonatkozó modelltantervek szintjén szabályozza.
2. A távoktatási képzési program oktatási tartalma, értékelési rendszere teljes mértékben megegyezik a nappali vagy levelező munkarend képzési programjával, de a távoktatással összefüggő online tanulói tevékenységek rendszere kurzus szinten ezektől eltérő lehet.
3. A távoktatási képzési program szakfelelőse a szak más munkarendű oktatásával kapcsolatban kinevezett szakfelelős.

2.§. Távoktatási munkarendű képzési programok sajátosságai

1. A távoktatási képzési program modelltantervének kötelező kiegészítő elemei:
 - a) A képzés tantervi hálójában az online környezetben eltöltött kötelező hallgatói óraszámot kurzusonként meg kell határozni.
 - b) A képzés tantervi hálójában a kontakt és online tanórák számát külön meg kell határozni.
 - c) A képzési célok és szakmai kompetenciák meghatározásánál a KKK által szabályozott kompetenciákat a távoktatási munkarend mint tanulási tapasztalat által fejlesztett kompetenciák leírásával külön ki kell egészíteni.
 - d) A hallgatók képzést megelőző tanulásmódszertani felkészítését a modelltantervben meg kell jeleníteni. A felkészítés a modelltanterv szerint lehet kontakt és online foglalkozás is.
- 2) A távoktatási munkarendű képzés modelltantervének része a képzés online tanulási környezetének és tananyagának oktatási minőségbiztosításával kapcsolatos dokumentáció:
 - a) a képzési program kurzusaihoz rendelt digitális tananyagok, szabványok és a kiinduló LMS környezet technológiai leírása,
 - b) a képzési program tanulói tevékenységrendszerének bemutatása, elemzése,



Pannon Egyetem

Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar

- c) a képzési program hallgatói önértékelési és szummatív értékelési eljárásainak összefoglalója,
 - d) a képzés mentor-rendszerének leírása,
 - e) a képzéshez kapcsolódó online kommunikációs lehetőségek összefoglalója,
 - f) a képzésre jellemző lemorzsolódás-csökkentő fejlesztési terv összefoglalója.
- 3) A távoktatási program online tanulási környezetének jellemzői:
- a) A képzési programhoz legalább egy LMS rendszer alkalmazása szükséges, de egy képzési program akár több LMS rendszert is használhat.
 - b) A képzési programban az egyes kurzusokhoz fel lehet használni külső digitális tananyagokat, amennyiben a kurzus oktatója a szakfelelőssel egyetértésben ezt indokoltnak tartja.
 - c) Külső tananyagok és tanulási környezetek oktatási felhasználása az adott kurzusokon belül, annak részeként valósulhat meg.
- 4) A távoktatási képzési program tantárgyfelelőse a szak más munkarendű oktatásával kapcsolatban megnevezett tantárgyfelelős, aki indokolt esetben a tárgy további oktatóival közösen alakítja ki a kurzus digitális tananyagát, online tanulási környezetét, értékelési rendszerét, amit a kurzus tantárgy-tematikája foglal össze.
- 5) A távoktatási képzési program tantárgytematikáinak kötelező részei:
- a) digitális tananyagok,
 - b) hallgatói tanulási feladatok és elvárt egyéni vagy csoportos produktumok,
 - c) a kurzus tevékenységterve,
 - d) formatív és szummatív értékelési pontok leírása,
 - e) önértékelési pontok meghatározása
 - f) szükség esetén tantárgyspecifikus kiegészítő tanulási útmutató,
 - g) tanulástámogató további segédanyagok,
 - h) távoktatáshoz felhasználandó kötelező és ajánlott szakirodalmak.
- 6) A távoktatási képzési program modelltanterve előírhat az egyes kurzusokhoz, illetve a kurzusoktól függetlenül is tanórán kívüli konzultációt, amelyet online vagy kontakt környezetben lehet megvalósítani. A szakmai konzultációk előre tervezett rendje a képzési program szervezésének részei, és a modelltantervnek megfelelő ütemezés szerint kerülnek megvalósításra.
- 7) A távoktatási képzési program egy része, a szakterület vagy a tantárgy sajátosságai alapján, különösen indokolt esetben és a szakfelelős egyetértésével LMS környezettől függetlenül, szinkron online vagy aszinkron online tanulásszervezéssel is megoldható. Az ilyen esetekben a tantárgytematikánál



Pannon Egyetem

Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar

felsorolt kötelező részeket a kurzuson belül az oktató biztosítja. A hallgató a szinkron online kommunikációban való részvételre nem kötelezhető.

- 8) A távoktatási képzési programban a hallgatók által kezdeményezhető és szabadon választható oktatói online konzultációs lehetőséget is biztosítani kell. Erről a hallgatókat a félév elején az oktatóknak tájékoztatniuk kell (időpont, elérhetőség technológiája).

3.§. A Digitális Módszertani Intézet közreműködése a távoktatási képzési programok támogatásában

1. A Digitális Módszertani Intézet a szakfelelős tájékoztatása mellett, a tantárgyfelelősökkel és a tantárgyat tanító oktatókkal együttműködve fejleszti és gondozza a tantárgytematikákhoz kapcsolódó digitális tananyagokat és online tanulási környezeteket, illetve kurzusfelületeket.
 - a. A folyamatos tananyag- és kurzusfejlesztés a hallgatói visszajelzések és értékelések, az oktatói javaslatok, a szakfelelős iránymutatása, illetve a korszerű oktatástervezési és tananyagfejlesztési irányelveknek megfelelően alakulnak.
 - b. A folyamatos tananyag- és kurzusfejlesztésről és a kurzusok minőségbiztosításáról a Digitális Módszertani Intézet féléves munkatervet, illetve ennek megfelelő beszámolót készít.
2. A Digitális Módszertani Intézet felelős a hallgatók és oktatók konzultációs jellegű kommunikációjának módszertani támogatásáért. A konzultációs kommunikációt a kurzus oktatói szervezik, amelyről a szakfelelős tájékoztatniuk kell.
3. A Digitális Módszertani Intézet közreműködik a szakfelelős által szervezett hallgatói tanulásmódszertani felkészítésben, és biztosítja a képzésben részt vevő oktatók és kari dolgozók előzetes és párhuzamos oktatásmódszertani képését.

4.§. A távoktatási munkarendű képzések oktatási minőségének támogatása

1. A képzési program része a leendő hallgatók tanulásmódszertani felkészítése az alábbiak szerint:
 - a. A tanulásmódszertani felkészítés tananyagát a Digitális Módszertani Intézet és a szakfelelős közösen biztosítja, a felkészítés oktatás-szervezéséért a képzés szakfelelőse a felelős.
 - b. A tanulásmódszertani felkészítés a regisztrációs héten kerül megszervezésre.



Pannon Egyetem

Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar

2. A tanulásmódszertani felkészítés elemei:
 - a. az egyéni és csoportos tanulás szükséges eszközrendszere és technológiája,
 - b. a tananyagokhoz való hozzáférés gyakorló kurzusban való kipróbálása (különös tekintettel az LMS rendszer technológiájára és módszertanára, illetve kommunikációs környezetére),
 - c. a mentorrendszer működése,
 - d. a távoktatásban közreműködők kommunikációs rendszere és elérhetőségei,
 - e. az ügyfélszolgálati támogatás rendszere és elérhetőségei,
 - f. a kontakt és online konzultációk általános beosztása,
 - g. a modelltantervnek megfelelő tanulási és értékelési ütemterv,
 - h. időgazdálkodást támogató ajánlott tanulási ütemezés.
3. A képzési programot minden esetben online mentorrendszer támogatja.
 - a. Az online mentorrendszer felelőse a képzés szakfelelőse
 - b. A távoktatási szakhoz ki kell jelölni egy szakon tanító oktatót, akihez az adott távoktatási képzésben tanuló hallgatók távoktatási jellegű kérdésekkel fordulhatnak
 - c. Az online mentorrendszer tagjai a képzésben közreműködő oktatók, a képzés oktatásszervezői, illetve a képzést támogató mentori tevékenységet végző további kollégák, demonstrátorok, segítő hallgatók
4. Az online mentorrendszer mellett a képzésben tanuló hallgatók eredményes tanulását ügyfélszolgálat segíti.
 - a. Az ügyfélszolgálatokhoz oktatásszervezési illetve technológiai kérdésekkel / problémákkal lehet fordulni. A szakmai / tantárgyi kérdések és problémák tekintetében a kurzus oktatója az illetékes.
 - b. Az ügyfélszolgálat kontakt kapcsolattartója a képzés szakfelelősének munkáját segítő oktatásszervező adminisztrátor, aki munkaidőben az ügyfélszolgálatot megkereső hallgatóknak rendelkezésre áll.
 - c. Az ügyfélszolgálatokhoz beérkező megkeresésekre 3 munkanapon belül válaszolni kell, és lehetőség szerint legfeljebb 7 munkanapon belül releváns megoldást kell adni.
5. A képzési program távoktatási munkarendjéhez kapcsolódó online tanulási környezetet (digitális tananyagok és tanulási feladatok tevékenységrendszere) lehetőség szerint a célcsoportba tartozó 3-5 fős hallgatói közreműködők segítségével kísérleti próbatanulás keretében ki kell próbálni. A próbatanulás hallgatói visszajelzéseiről összefoglaló készül, amelyet a szakfelelős mérlegelése alapján az online tanulási környezet korrekciójára, illetve továbbfejlesztésére fel kell használni.