

**PANNON EGYETEM
MODERN FILOLÓGIAI ÉS
TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR**



**OKTATÁSTERVEZÉS ÉS DIGITÁLISTANANYAG-FEJLESZTÉS TERÜLETEN
PEDAGÓGUS SZAKVIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI
SZAK TANTERVE**

szakirányú továbbképzés felelőse:

DR. HABIL. OLLÉ JÁNOS

EGYETEMI DOCENS

A MODERN FILOLÓGIAI ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR

KARI TANÁCSA A 146/2019-20.08.26. MFTKKT SZÁMÚ

HATÁROZATÁVAL 2020. AUGUSZTUS 26-ÁN FOGADTA EL.

ÉRVÉNYES:

A 2020/2021-ES TANÉV ELSŐ FÉLÉVÉTŐL AZONNALI HATÁLYAL.

Oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak modelltantervének kiegészítése távoktatás munkarendben történő indítását a Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar Kari tanácsa 174/2019-20.10.14. MFTKKT számú határozatával fogadta el 2020. október 14-én.



**HALLGATÓI KÉPVISELŐ
PEHÖK MFTK**



**DR. HABIL. OLLE JÁNOS
SZAKVEZETŐ**



PROF. DR. NAVRACSICS JUDIT

DÉKÁN

VESZPRÉM

2020

Adatlap

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területen pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzés angol nyelvű megnevezése: instructional design and digital content development postgraduate specialization programme

2. A szakirányú továbbképzési szakon szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: szakvizsgázott pedagógus (oktatástervezés és digitálistananyag-fejlesztés területén)

A szakképzettség angol nyelvű megnevezése: certified teacher in instructional design and digital content development

3. A szakirányú továbbképzés besorolása:

3.1. képzési terület szerinti besorolása: pedagógusképzés képzési terület

3.2. a végzettségi szint besorolása:

- ISCED 1997 szerint: 5A
- ISCED 2011 szerint: 6
- az európai keretrendszer szerint: 6
- a magyar képesítési keretrendszer szerint: 6

3.3. a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

- ISCED 1997 szerint: 14
- ISCED-F 2013 szerint: 0114

4. A felvétel feltétele(i):

a) legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett óvodapedagógus, tanító, tanár, gyógypedagógus, szociálpedagógus, konduktor, szakoktató vagy csecsemő- és kisgyermeknevelő szakképzettség; és

b) pedagógus munkakörben szerzett legalább hároméves szakmai gyakorlat.

5. A képzési idő félévekben meghatározva: 4 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

7. A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):

7.1. A képzés célja:

A képzés célja olyan digitálistananyag- és -tartalomfejlesztő szakemberek képzése, akik az ötlettől a tananyag tervezésén, kivitelezésén, megvalósításán és értékelésén át az egész fejlesztési folyamatot képesek menedzselni. A képzés során a résztvevők megtapasztalhatják, hogy a tananyagfejlesztés neveléstudományi, pszichológiai és oktatástervezési alapokra építve hatékonyabb lehet, mintha a technológiai

lehetőségekből indulnának ki. A külső partnerekkel támogatott, valós piaci környezet biztosítja a hallgatók számára a tananyagok e-learning keretében történő fejlesztéséhez szükséges, gyakorlatban megnyilvánuló (alkalmazható) hatékony, komplex tudásrendszer elsajátítását. A képzéstartalom független, bármilyen képzési ötletre, nevelési-oktatási területre, illetve életkorra alkalmazható – a megfelelő szakemberek bevonásával. Alkalmos továbbá kontakt, kevert vagy teljes távoktatási képzésben felhasználható digitális képzés kifejlesztésére való felkészítésre.

7.2. Szakmai kompetenciák:

Az oktatásszervezés és digitálistananyag-fejlesztés területén szakvizsgázottpedagógus

7.2.1 tudása:

- oktatási rendszerek, irányítás, eredményesség, hatékonyság, jogi szabályozás;
- szervezetelmélet, szervezetfejlesztés, innováció, intézményértékelés;
- gazdálkodás és igazgatás, minőségfejlesztés;
- helyi tanterv, hatékony iskola;
- az e-learning fogalma, ezen oktatási megoldások jellemzői;
- az e-learninges oktatás lebonyolításának folyamatai, kihívásai, az online oktatásmenedzsment technológiai és tanulási környezete, az e-learning képzések (tartalmi, oktatási és technológiai) támogatási lehetőségei (teljesítményértékelés, mérési technikák, teljesítettség-ellenőrzési stratégiák, szabványok, SCORM);
- az e-learning tananyag-fejlesztési projekt személyi, infrastrukturális, anyagi környezete;
- hatékonyan kommunikáció a projektek szereplőivel (külső szakértők, megrendelő, beszállítók stb.);
- a tevékenységtervezés elemei, lépései és a tananyag szempontjából képviselt hasznossága, a tananyag céljaihoz illeszkedő tevékenységterv elkészítése;
- a tananyagszerkesztő rendszer;
- a tananyag (mint termék) életciklusa (modell előtt és után);
- user experience, a vizuális kommunikáció és a web ergonómia fogalmi és alapelvei;
- az online tanulási környezetek és tartalomkezelő keretrendszerek működése;
- az intézményi jó gyakorlatok elemzésének elméleti alapjai;
- a mentorálás elméleti alapjai és a mentorálás folyamatához szükséges személyi és tárgyi feltételek;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatai.

7.2.2. képességi:

Képes

- stratégiai tervezés és operatív megvalósítás összehangolására;
- pedagóguskollégáinak segítséget adni alapvető oktatásjogi kérdésekben;
- a hazai és külföldi (elsősorban EU tagországok) közigazgatási rendszerek összehasonlítására, elemzésére, értékelésére;
- a pedagógiai menedzsment kérdéskörébe tartozó feladatokat megoldására;
- alapvető oktatásstatisztikai feladatokat megoldására;

- magabiztosan használni a tananyag-fejlesztési modellt;
- a tananyagfejlesztési projekt lépéseit követni, hozzájuk kapcsolódó idő- és feladattervet készíteni;
- a tevékenységtervből egy tananyagszerkesztő szoftverben megvalósítható forgatókönyvet írni;
- szinopszist írni, és a benne szereplő információkat értelmezni;
- a lektorálás szakmai, oktatási, nyelvi, tesztelési folyamatainak megszervezésére és koordinálására;
- hatékonyan kommunikálni, konzultációs, tanácsadó tevékenységet folytatni;
- IKT-stratégiát tervezni, készíteni és azt értékelni;
- az oktatási folyamatok elemzésére és az arra irányuló reflexió kialakítására;
- mások fejlődésére irányuló eljárásokat felismerni.

7.2.3. attitűdje:

- elkötelezett a távoktatás mellett, ugyanakkor elfogadja azt, hogy az más képzési formákba illeszthető, más képzési formákkal kombinálható;
- elfogadja a tanulási-tanítási folyamat időben és térben való kiterjesztését;
- elkötelezett a digitális eszközök kulturált, konstruktív, produktív használatára és a digitális kultúra formálására, kialakításának elkötelezett és aktív szereplője;
- nyitott a technológiai innovációkra, új technológiai megoldásokra;
- nyitott a pedagógiai innovációra és a részvételen alapuló, produktív és információmegosztó számítógép- és internethasználatra;
- elfogadja, hogy a szakmai tevékenysége során kezdeményezőkésszégre lesz szüksége mind a kommunikációja, mind pedig a munkavégzése során.

7.2.4. autonómiája és felelőssége:

- elkötelezett egy csapat tagjaként az aktív és hatékony munkára;
- nyitott az újszerű, kreatív megoldásokra munkája során;
- alkalmazza az együttműködést támogató, motiváló módszereket;
- nyitott az önálló munkavégzésre;
- elkötelezett a szakmai feladatok sikeres elvégzésére;
- szakmai műveltségét nem tekinti állandónak, kész a folyamatos szaktudományi, szakmódszertani és neveléstudományi megújulásra;
- felelős a munkavégzés során meghatározott minőség indikátorainak érvényesítéséért;
- önreflektív módon értékeli a lezárt munkafolyamatokat, felelősséget vállal a minőséget befolyásoló hibákért;
- felelősséggel gondol a technológiahasználat és környezettudatosság és a környezetvédelem kapcsolatára, munkájában mindezt lehetőség szerint érvényesíti.

7.2.5. Távoktatási tagozat speciális kompetencia-fejlesztése

- Távoktatási tagozaton az online tanulási környezethez kapcsolódó tevékenység alapján a kompetenciafejlesztés az alábbi területekkel egészül ki:

- **képesség:**
 - Képes online tanulási környezetben aszinkron kommunikációra épített oktatási programban hatékonyan és eredményesen tanulni
 - Képes a képzési program során az online és kontakt tanulási tevékenységek integrálásával komplex tanulási környezetet kialakítani
 - Képes egyéni és csoportos tanulási feladatok során kooperatív és kollaboratív tudáskörnyezetben hatékonyan tanulni
 - Tapasztalati jártassággal rendelkezik a távoktatási és online tanulás tanulásmódszertanában
 - Online tevékenysége során tudatosan alkalmazza a digitális állampolgárság kompetenciaterületeknek megfelelő ismereteit
- **attitűd:**
 - Tapasztalatai alapján elfogadja a minőségi távoktatási képzési program és online tanulási környezetek hatékonyságát
 - Pozitívan viszonyul az online egyéni, kooperatív és kollaboratív tanulási feladatokhoz
- **autonómia és felelősség:**
 - Online tanulási környezet tanulási feladatainak megoldása közben tudatos és hatékony időgazdálkodás szerint tevékenykedik
 - Online tevékenysége során az e-etikett irányelvei és elvárásai szerint cselekszik

8. A szakirányú továbbképzési szak szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

8.1. Kötelező ismeretkörök: 55 kredit

8.1.1. Általános alapozó ismeretek: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós ismeretek; Vezetéstudomány,

Tanügyigazgatási vezetési ismeretek; A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet; Hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben;

8.1.2. Szakmai alapozó ismeretek: Az intézmény és környezete; A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései; A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében; Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás; A sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása

8.2. Választáson alapuló ismeretkörök: 55 kredit

8.2.1. Általános alapozó ismeretek Az iskolakultúra kutatásának új eredményei, Minőségfejlesztés, minőségértékelés

8.2.2. Az oktatásszervezés és a digitális tartalomfejlesztés neveléstudományi és oktatáslélektani alapjai: Oktatáselmélet, Tanuláselmélet és tanulásmódszertan; Oktatási tartalom- és tananyagfejlesztés; Oktatástervezés; Szakmódszertan-
esettanulmányok

8.2.3. Szakmai alapozó ismeretek: A digitális kultúra lehetőségei az integráció, a szegregáció és a lemorzsolódás csökkentésének megoldásában; A digitális tananyagfejlesztés szerepe a differenciálásban, az adaptív iskolakultúra fejlesztésében; A formális és informális tanulási környezet az információs társadalomban

8.2.4.

A digitális tartalomfejlesztés technológiai alapjai: Online technológiák alapismeretei; E-learning szabványok és e-learning rendszertan; Multimédia-fejlesztés, vizuális kultúra és tartalomfejlesztés; Szövegtan, formális és informális logika a tananyagfejlesztésben, tevékenységtervezés

8.2.5. A digitális tananyag és tartalomfejlesztés gyakorlata: Vizuális kommunikáció; Tananyagszerkesztés; Szerkesztő és lejátszó rendszerek, tanulásszervező keretrendszerek

8.2.6. Oktatásszervezés és tananyagfejlesztés piaci környezetben: Tananyagfejlesztés projektmenedzsmentje; Értékesítés és terméktámogatás; Kézirat- és tananyagszerkesztés; Forgatókönyvírás és tartalomfejlesztés

8.3. Szakdolgozat: 10 kredit

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzésért felelős intézmény megnevezése:

PANNON EGYETEM MODERN FILOLÓGIAI ÉS TÁRSADALOMTUDOMÁNYI KAR

2. A szakért felelős oktató: Dr. Ollé János, habilitált egyetemi docens

3. Képzési cél: A képzés célja olyan digitálistananyag- és -tartalomfejlesztő szakemberek képzése, akik az ötlettől a tananyagtervezésén, kivitelezésén, megvalósításán és értékelésén át az egész fejlesztési folyamatot képesek menedzselni. A képzés során a résztvevők megtapasztalhatják, hogy a tananyagfejlesztés neveléstudományi, pszichológiai és oktatástervezési alapokra építve hatékonyabb lehet, mintha a technológiai lehetőségekből indulnának ki. A külső partnerekkel támogatott, valós piaci környezet biztosítja a hallgatók számára a tananyagok e-learning keretében történő fejlesztéséhez szükséges, gyakorlatban megnyilvánuló (alkalmazható) hatékony, komplex tudásrendszer elsajátítását. A képzéstartalom független, bármilyen képzési ötletre, nevelési-oktatási területre, illetve életkorra alkalmazható – a megfelelő szakemberek bevonásával. Alkalmos továbbá kontakt, kevert vagy teljes távoktatási képzésben felhasználható digitális képzés kifejlesztésére való felkészítésre.

4. A képzés formája: levelező oktatás, távoktatás

5. A képzés szerkezete:

Kötelező rész: 55 kredit

- Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek: 10 kredit
- A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései: 10 kredit
- Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében: 10 kredit
- Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben: 15 kredit
- Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás: 10 kredit

Választott ismeretkör: 55 kredit

- **Általános alapozó ismeretkör: 15 kredit**
 - Oktatástervezés, oktatásmélelet, tanulásmódszertan. Tananyag- és tankönyvkészítés. Szakmódszertani gyakorlat. Web technológia, e-learning szabvány- és rendszertan.
- **Szakmai alapozó ismeretkör: 18 kredit**
 - Multimédia-fejlesztés. Tananyagszerkesztés I., Tananyagszerkesztés II., Vizuális kommunikáció
- **Gyakorlati képzés és készségfejlesztés: 22 kredit**
 - Projektmenedzsment és terméktámogatás, Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás, Tanulásmenedzsment rendszerek.

A képzési idő: 4 félév

Oklevélhez szükséges kredit száma: 120 kredit

Az elmélet és a gyakorlat aránya: elmélet 25 %, gyakorlat 75 %

A képzési idő kontakt óra száma levelező tagozaton: 250 óra

A képzési idő óraszám a távoktatás tagozaton: kötelező ismeretkörök esetén 30 kontakt óra és 90 online óra, választott ismeretkörök esetén 0 óra kontakt, 130 óra online, mindösszesen 30 kontakt óra és 220 online óra. A képzésen belül a kontakt órák aránya: 12%.

Távoktatási tagozat oktatásszervezési sajátosságai

- A távoktatási tagozatú képzés oktatásszervezési feltételrendszerét, a képzést támogató tevékenységekben közreműködők feladatait, a képzés oktatási minőségének fejlesztésével kapcsolatos irányelveket és tevékenységeket, illetve általában a távoktatási tagozatú képzésre vonatkozó eljárásrendet a kar "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" című szabályzat tartalmazza.
- Távoktatási képzés során a hallgatók a képzés egy részét kontakt órák, egy részét pedig online tanulási környezethez kapcsolódó vagy online tanulási környezetben megvalósuló tevékenységek keretében teljesítik.
- Távoktatási tagozaton a hallgatók a tanulmányaik megkezdése előtt tanulásmódszertani foglalkozáson vesznek részt. A felkészítés során mutatott teljesítményük háromfokozatú értékelése (kiválóan megfelelt, megfelelt, nem felelt meg) alapján minimum a megfelelt szint teljesítése szükséges az online tanulási környezetben való tevékenység megkezdéséhez.

6. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ellenőrzési rendszer a tantervben előírt, részben egymásra épülő, részben egymástól független gyakorlati jegyek megszerzéséből, kollokviumokból, a szakdolgozat elkészítéséből és a záróvizsgából tevődik össze.

- A kötelező kollokviumok száma: 8
- A gyakorlati jegyek száma: 16

A korábban szerzett ismeret a jelen szakirányú továbbképzési szak követelményrendszerében felsorolt ismeretanyaggal egyenértékű, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. Az értékelés a PANNON EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. rész HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER alapján történik és a NEPTUN rendszerben kerül rögzítésre.

a, A szakdolgozat

A képzés hallgatói a tanulmányaik befejezéseként szakdolgozat formájában számot adnak arról, hogy képesek a tanult szakanyagok felhasználásával a választott témakör ismeretanyagának önálló, tudományos igényű feltárására, elemzésére és saját következtetések megfogalmazására.

A szakdolgozat a hallgató felkészültségének dokumentálása, amely tanúsítja, hogy:

- képes releváns és időszerű probléma felismerésére és megfogalmazására;
- a rendelkezésre álló anyagok, adatok rendszerezésére és feldolgozására;
- képes a tanulmányai alatt megszerzett ismeretek önálló alkalmazására;
- egyéni adatgyűjtésre és az adatok értékelésére;
- a tanult elméleti és gyakorlati ismeretek alapján képes egy fejlesztési projekt tervezésére, megszervezésére, az eredmények értékelésére, visszacsatolásra, következtetések megfogalmazására
- megfelelően ismeri az adott kutatási terület hazai és nemzetközi szakirodalmát, elméleti és kutatási előzményeit;
- képes az eredmények interpretálására és prezentálására.

A szakdolgozatot a hallgató témavezető irányításával készíti. Témavezető lehet a Pannon Egyetem oktatója vagy külső személy, akit a szakirányú továbbképzés felelőse megfelelőnek ítél, és aki kötelezettséget vállal a témavezetői feladatok ellátására, amit aláírásával is igazol.

A szakdolgozati téma kiválasztása és a témavezető felkérése a hallgató feladata. A külső konzulens személyére vonatkozóan a hallgató javaslatot tehet a szakirányú továbbképzés felelősének. A szakdolgozati témát a hallgató választhatja:

- szabadon, és ezt egyeztetni a témavezetővel és a szakfelelőssel is,
- a Digitális Módszertani Intézet diplomadolgozati / szakdolgozati témajegyzékéből.

A szakdolgozat elkészítését a Szakdolgozati konzultáció 1. és a Szakdolgozati konzultáció 2. kurzusok támogatják. A hallgató mindkét kurzust a témavezetőnél veszi fel. Külsős témavezető esetében a kurzust a szakfelelősnél kell felvenni.

A szakdolgozat formai elvárásait a Digitális Módszertani Intézet saját szabályzatában szabályozza. A szakdolgozatot elektronikus formában kell beadni.

A szakdolgozatnak minden esetben két bírálója van. A szakdolgozat bírálója nem lehet a szakdolgozat konzulense. A konzulens a szakdolgozattal kapcsolatos véleményét és értékelését a Szakdolgozati szeminárium 1. és Szakdolgozati szeminárium 2. tantárgyak értékelésén keresztül jelzi.

A szakdolgozat készítésére a PANNON EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. rész HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER vonatkozik.

Kötelező feltétel: A szakdolgozati téma kiválasztása a 3. szemeszter végén történik meg.

b, A záróvizsga követelményei, az oklevél minősítése

A program záróvizsgával végződik. A záróvizsgára bocsátás feltétele a tantervben előírt követelmények teljesítése, valamint a bíráló(k) által elfogadott szakdolgozat benyújtása. A szakdolgozat csak akkor nem bocsátható védésre, ha azt egyik bíráló sem javasolja. Ebben az esetben a jelöltnek új dolgozatot kell a következő záróvizsga időszakig benyújtania.

A záróvizsga részei:

A záróvizsgán a jelölt a kötelező ismeretkörökhöz tartozó tantárgyak anyagából (KI) és a választható ismeretkörök tantárgyainak megfelelő tartalmakból (VI) külön-külön tételsorok alapján szóbeli vizsgát tesz. A záróvizsgán prezentációs kiselőadás keretében mutatja be a szakdolgozatát és annak eredményeit (P). A záróvizsga értékelése a tételekre adott szóbeli feleletek, illetve a prezentációs előadás értékelése és a szakdolgozat bírálóinak számszerű értékelése (SZD1 és SZD2) alapján, ezek számtani középértéke szerint, a kerekítés szabályait alkalmazva kerül megállapításra $ZE = (KI + VI + P + SZD1 + SZD2) / 5$

A záróvizsga a szakdolgozat védéséből és egy szóbeli vizsgából áll. A szakdolgozat megvédése: ennek az eredménye a védésen alakul ki a bírálók véleményének figyelembevételével. A hallgató röviden (kb. 15 percben) összefoglalja, bemutatja a dolgozat tartalmát, majd a bírálatokban megfogalmazott kérdésekre részletes választ ad. A bizottság tehet fel további kérdéseket is, ha azt szükségesnek tartja. A bizottság az értékelés kialakítása során figyelembe veheti a konzulens értékelését is.

Záróvizsga a levelező tagozaton digitális munkarend esetén, illetve távoktatási tagozaton online is megszervezhető.

Az oklevél minősítése megegyezik a záróvizsga eredményével.

A minősítés:

5,00: kiváló
 4,51-4,99: jeles
 3,51-4,50: jó
 2,51-3,50: közepes
 2,00-2,50: elégséges

Az oklevél kiadásának feltétele:

A záróvizsga eredményes letétele.

7.1. A képzés tantervi hálója levelező tagozaton:

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Kötelező ismeretkörök és tantárgyak</i>					
<i>Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek</i>					
Európai és hazai közigazgatástan	5	10/ kollokvium			
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés	5		10/ gyakorlat i jegy		

Összesen: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek	10	10	10		
<i>A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései</i>					
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa	5		10/ kollokvium		
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra	5			10/ gyakorlati jegy	
Összesen: A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései	10		10	10	
<i>Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében</i>					
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete	5			10/ kollokvium	
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra	5				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében	10			10	10
<i>Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben</i>					

Gyógypedagógiai alapismeretek	5		10/ gyakorlat i jegy		
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata	5			10/ gyakorlat i jegy	
Megelőző gyermekvédelem	5	10/ gyakorlat i jegy			
Összesen: Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben	15		10	10	10
<i>Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás</i>					
Mentálhigiéné a gyakorlatban	5	20/ aláírás			
Konfliktusmegelőzés és -kezelés	5				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás	10	20			10
Összesen:	55	40	30	30	20

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Választott ismeretkör</i>					
<i>Általános alapozó tárgyak</i>					
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	4	10/ kollokvium			
Oktatástervezés, e-learning elmélet	4	10/ kollokvium			
Médiaszerkesztési gyakorlat	4	10 / gyakorlati jegy			
Szaktárgyszertani gyakorlat	3		10 / gyakorlat i jegy		
Összesen: Alapozó tárgyak	15	30	10		
<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	4		10/ gyakorlat i jegy		
Tananyagok vizuális kultúrája	4		10/ gyakorlat i jegy		
E-learning tananyagfejlesztés I.	6		10/ gyakorlat i jegy		
E-learning technológia, keretrendszerek	4			10/ kollokvium	
Összesen: Szakmai alapozó tárgyak	18		30	10	
<i>Gyakorlati képzés és készségfejlesztés tárgyai</i>					

E-learning tananyagfejlesztés II.	6			10/ gyakorlati jegy	
Termékfejlesztés és terméktámogatás	3			10/ kollokvium	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás	3			10/ kollokvium	
E-learning tananyagfejlesztés III.	6				10/ gyakorlati jegy
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	4				10/ gyakorlati jegy
Összesen: Gyakorlati képzés és készségfejlesztés	22			30	20
Szakdolgozati szeminárium 1.	5			0 / gyakorlati jegy	
Szakdolgozati szeminárium 2.	5				0 / gyakorlati jegy
Szakdolgozat	10				
<i>Összesen kredit választott ismeretek</i>	55				
<i>Összesen óraszám választott ismeretek</i>	130	30	40	40	20
Szakdolgozat	10				
ÖSSZESEN KREDIT	120				
ÖSSZESEN ÓRASZÁM	250	60	70	70	50

7.2. A képzés tantervi hálója távoktatási tagozaton:

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Kötelező ismeretkörök és tantárgyak</i>					
<i>Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek</i>					
Európai és hazai közigazgatástan	5	10 online / kollokvium			
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés	5		10 online / gyakorlati jegy		
Összesen: Közigazgatási, tanügyigazgatási, európai uniós és vezetési ismeretek	10	10	10		
<i>A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései</i>					
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa	5		10 online / kollokvium		
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra	5			10 online / gyakorlati jegy	
Összesen: A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet, annak hatékonysága és a digitális oktatási kultúra összefüggései	10		10	10	

<i>Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében</i>					
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete	5			10 online / kollokvium	
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra	5				10 online / gyakorlati jegy
Összesen: Az intézmény és környezete, valamint a pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében	10			10	10
<i>Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési-oktatási intézményrendszerben</i>					
Gyógypedagógiai alapismeretek	5		10 online / gyakorlati jegy		
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata	5			10 online / gyakorlati jegy	
Megelőző gyermekvédelem	5	10 online / gyakorlati jegy			
Összesen: Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása, valamint a hátrányos helyzetű tanulók	15		10	10	10

esélyegyenlőségének biztosítása a nevelési- oktatási intézményrendszerben					
<i>Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás</i>					
Mentálhigiéné a gyakorlatban	5	20 kontakt / aláírás			
Konfliktusmegelőzés és -kezelés	5				10 kontakt / gyakorlati jegy
Összesen: Egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás	10	20			10
Összesen kontakt:	55	20	0	0	10
Összesen online:		20	30	30	10
Összesen:	55	40	30	30	20

Tantárgy/tantárgyfelelős	Kredit	1. félév Óraszám/ követelmény	2. félév Óraszám/ követelmény	3. félév Óraszám/ követelmény	4. félév Óraszám/ követelmény
<i>Választott ismeretkör</i>					
<i>Általános alapozó tárgyak</i>					
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai	4	10 online / kollokvium			
Oktatástervezés, e-learning elmélet	4	10 online / kollokvium			
Médiaszerkesztési gyakorlat	4	10 online / gyakorlati jegy			

Szakmódszertani gyakorlat	3		10 online / gyakorlati jegy		
Összesen: Alapozó tárgyak	15	30	10		
<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás	4		10 online / gyakorlati jegy		
Tananyagok vizuális kultúrája	4		10 online / gyakorlati jegy		
E-learning tananyagfejlesztés I.	6		10 online / gyakorlati jegy		
E-learning technológia, keretrendszerek	4			10 online / kollokvium	
Összesen: Szakmai alapozó tárgyak	18		30	10	
<i>Gyakorlati képzés és képességfejlesztés tárgyai</i>					
E-learning tananyagfejlesztés II.	6			10 online / gyakorlati jegy	
Termékfejlesztés és terméktámogatás	3			10 online / kollokvium	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás	3			10 online / kollokvium	
E-learning tananyagfejlesztés III.	6				10 online / gyakorlati jegy
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén	4				10 online / gyakorlati jegy

Összesen: Gyakorlati képzés és készségfejlesztés	22			30	20
Szakdolgozati szeminárium 1.	5			0 / gyakorlati jegy	
Szakdolgozati szeminárium 2.	5				0 / gyakorlati jegy
Szakdolgozat	10				
<i>Összesen kredit választott ismeretkör</i>	55				
<i>Összesen online óraszám választott ismeretkör</i>	130	30	40	40	20
<i>Összesen kontakt óraszám választott ismeretkör</i>	0	0	0	0	0
Szakdolgozat	10				
ÖSSZESEN KREDIT	120				
ÖSSZESEN KONTAKT ÓRASZÁM	30	20	0	0	10
ÖSSZESEN ONLINE ÓRASZÁM	220	40	70	70	40
ÖSSZESEN ÓRASZÁM	250	60	70	70	50

8.1. Modelltanterv félévek szerinti bontásban levelező tagozaton

1. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kreditek	Értékelés	Intézet kódja	Előtanulmány

Európai és hazai közigazgatástan		10	5	V (ötfokú)	TTI	
Mentálhigiéné a gyakorlatban		20	5	É (kétfokú)	NI	
Megelőző gyermekvédelem		10	5	É (ötfokú)	NI	
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai		10	4	V (ötfokú)	DMI	
Oktatástervezés, e-learning elmélet		10	4	V (ötfokú)	DMI	
Médiaszerkesztési gyakorlat		10	4	É (ötfokú)	DMI	
összesen		70	27			

2. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés		10	5	É (ötfokú)	TTI	
A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa		10	5	V (ötfokú)	NI	
Gyógypedagógiai alapismeretek		10	5	É (ötfokú)	NI	
Szaktárgyszertani gyakorlat		10	3	É (ötfokú)	DMI	
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás		10	4	É (ötfokú)	DMI	
Tananyagok vizuális kultúrája		10	4	É (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés I.		10	6	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	32			

3. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra		10	5	É (ötfokú)	NI	
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete		10	5	V (ötfokú)	NI	
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata		10	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning technológia, keretrendszerek		10	4	V (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés II.		10	6	É (ötfokú)	NI	
Termékfejlesztés és terméktámogatás		10	3	V (ötfokú)	DMI	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás		10	3	É (ötfokú)	DMI	
Szakdolgozati szeminárium 1.		0	2	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	33			

4. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra		10	5	É (ötfokú)	NI	
Konfliktusmegelőzés és -kezelés		10	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning tananyagfejlesztés III.		10	6	É (ötfokú)	DMI	

Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén		10	4	É (ötfokú)	NI	
Szakdolgozati szeminárium 2.		0	8	É (ötfokú)	DMI	
összesen		50	28			

8.2. Modelltanterv félévek szerinti bontásban távoktatás tagozaton

1. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Európai és hazai közigazgatástan		10 online	5	V (ötfokú)	TTI	
Mentálhigiéné a gyakorlatban		20 kontakt	5	É (kétfokú)	NI	
Megelőző gyermekvédelem		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
Az e-learning fejlesztés pedagógiai alapjai		10 online	4	V (ötfokú)	DMI	
Oktatástervezés, e-learning elmélet		10 online	4	V (ötfokú)	DMI	
Médiaszerkesztési gyakorlat		10 online	4	É (ötfokú)	DMI	
összesen		70	27			

2. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Tanügyigazgatás – Intézményfenntartás - Intézményvezetés		10 online	5	É (ötfokú)	TTI	

A nevelési-oktatási intézmény szervezete és belső világa		10 online	5	V (ötfokú)	NI	
Gyógypedagógiai alapismeretek		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
Szaktárgytervezési gyakorlat		10 online	3	É (ötfokú)	DMI	
Tevékenységtervezés és forgatókönyvírás		10 online	4	É (ötfokú)	DMI	
Tananyagok vizuális kultúrája		10 online	4	É (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés I.		10 online	6	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	32			

3. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Intézmény- és minőségfejlesztés – Innováció – Digitális kultúra		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
Oktatáspolitikai és a nevelési-oktatási intézmény társadalmi környezete		10 online	5	V (ötfokú)	NI	
Az integráló, befogadó és adaptív pedagógia elméleti alapjai és gyakorlata		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning technológia, keretrendszerek		10 online	4	V (ötfokú)	DMI	
E-learning tananyagfejlesztés II.		10 online	6	É (ötfokú)	NI	
Termékfejlesztés és terméktámogatás		10 online	3	V (ötfokú)	DMI	
E-learning projektmenedzsment és minőségbiztosítás		10 online	3	É (ötfokú)	DMI	

Szakdolgozati szeminárium 1.		0	2	É (ötfokú)	DMI	
összesen		60	33			

4. félév						
Tantárgy neve	Tárgy-kód	Óraszám levelező tagozaton: óra/félév	Kredit ek	Értékelés	Intéze t kódja	Elő- tanu lmá ny
Szervezetfejlesztés és szervezeti kultúra		10 online	5	É (ötfokú)	NI	
Konfliktusmegelőzés és -kezelés		10 kontakt	5	É (ötfokú)	NI	
E-learning tananyagfejlesztés III.		10 online	6	É (ötfokú)	DMI	
Kutatás-fejlesztés és innováció az e-learning területén		10 online	4	É (ötfokú)	NI	
Szakdolgozati szeminárium 2.		0	8	É (ötfokú)	DMI	
összesen		50	28			

9. A távoktatási munkarendű képzés online tanulási környezetének és tananyagának jellemző

A képzés online tanulási környezetével, tananyag-fejlesztésével, tananyag-karbantartásával, a képzésben résztvevő hallgatók mentorálásával és kommunikációjával kapcsolatos irányelveket és tevékenységeket, illetve általában a távoktatási tagozatú képzésre vonatkozó eljárásrendet a kar "Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása" című szabályzat tartalmazza.

9.1. A képzési program kurzusaihoz rendelt digitális tananyagok, szabványok és a kiinduló LMS környezet: A képzés alapvető LMS rendszere a Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment keretrendszer, de a tananyag-fejlesztés és a kurzusfejlesztés során a tantárgy-tematikák alapján más külső tananyagforrásokkal és LMS rendszerekkel is kiegészíthető. A tananyagok általános médiatára (szöveges dokumentumok, képek, hangfájlok, videófájlok, animációk, prezentációk, podcastek, digitalizált tartalmak) mellett a képzésben Sharable Content Object Reference Model (SCORM) szabvány szerinti digitális tananyagok találhatóak.

9.2. A képzési program tanulói tevékenységrendszere:

- A képzésben a tantárgy-tematikák alapján online tanulási környezetben megjelenő tevékenységformák: interaktív adatbázis, online csevegés, online feladat, fogalomtár, fórum, egyéni és kooperatív differenciált csoportmunka alapú lecke, egyéni és kooperatív differenciált csoportmunka alapú műhelymunka, interaktív visszajelzés, kollaboratív wiki.
- A képzésben a tantárgy-tematikák alapján alkalmazható az online tanulási környezettől független egyéni vagy csoportos tanulási feladat.

93. A képzési program hallgatói önértékelési és szummatív értékelési eljárásai

- A képzés diagnosztikus, formatív és szummatív értékelési formái tantárgy-tematika szinten szabályozottak. Formatív és szummatív értékelési modulok alkalmazása minden online kurzusban megjelenik és a következő LMS tevékenységmodulok biztosítják: online feladat, feltölthető digitális produktum feladat, értékelés funkciójú felmérés, teszt, interaktív visszajelzés, interaktív válaszlehetőség.

94. A képzés mentor-rendszere: A képzést támogató mentorálási tevékenység a “Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása” 3.§.(5), 5.§.(2)(4)(5) alapján történik.

95. A képzéshez kapcsolódó online kommunikációs lehetőségek

- A képzést támogató ügyfélszolgálati tevékenység a “Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása” 5.§.(6) alapján történik
- A képzés során az oktatók, mentorok és a hallgatók az online tanulási környezeten keresztül, illetve a tantárgy-tematikák alapján tervezett formában és időrend szerint kommunikálnak. A képzésen belüli kommunikáció jellemzően aszinkron, de a tantárgy-tematikák szerint lehetnek tervezett szinkron online kommunikációs helyzetek is.

96. Lemorzsolódás-csökkentő terv

- A távoktatási munkarenden belül a tréning jellegű fejlesztő kurzusok kötelező kontakt részvétellel valósulnak meg.
- “Távoktatási munkarendű képzési programok szabályozása” 5.§.(1) alapján a hallgatók tanulási tevékenységét tanulásmódszertani foglalkozással támogatjuk. 5.§.(6) alapján az ügyfélszolgálat problémakezelése során differenciált megoldást alkalmazunk. 5.§. (5) alapján a mentorálási támogatás rugalmas és figyelembe veszi a hallgatók félévközi igényeit is.