

PANNON EGYETEM
HUMÁNTUDOMÁNYI KAR



TERÜLETFEJLESZTÉS ÉS FEJLESZTÉSPOLITIKA

SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK
TANTERVE

SZAKVEZETŐ:

Dr. Péti Márton
egyetemi docens

A Humántudományi Kar
Kari Tanácsa a 126/2023-2024.05.15. HTKKT számú határozatával
2024. május 15-én fogadta el.

Érvényes:
a 2024/2025/1 félévétől azonnali hatállyal

Dr. Péti Márton
szakvezető



Prof. Dr. Navracsics Judit
dékán

hallgatói képviselő
PE-HÖK HTK

2024

UNIVERSITY OF PANNONIA

FACULTY OF HUMANITIES



Spatial Planning and Development Policies Postgraduate Specialization Programme

Head of Programme:
Dr. Márton Péti
Associate Professor

Passed by resolution No. 126/2023-2024.05.15. HTKKT
of the Humanities
15.05.2024

Valid:
from the first semester of the academic year **2024/2025**

Dr. Márton Péti
Head of Programme



Prof. Dr. Judit Navracsics
Dean

Representative of the Students' Self Government
PE-HÖK HTK

2024

A KÉPZÉS

Területfejlesztés és fejlesztéspolitika szakirányú továbbképzési szak (angolul: Spatial Planning and Development Policies postgraduate specialization programme)

1. A KÉPZÉS CÉLJA

A szakirányú továbbképzés komplex áttekintést nyújt a közszféra területi vagy térbeli tervezési feladatainak elméleteire és gyakorlati munkaköreinek feladatstruktúrájára (köztervezés, tervezés-fejlesztés, angolul: 'planning'). Továbbá felkészít a területfejlesztési, településfejlesztési, vidékfejlesztési, fejlesztéspolitikai eljárások elvégzésére, mind a tervezésre és a programértékelésre, mind a végrehajtó támogatáspolitikai és programmenedzsmenti intézményrendszer feladataira, mind a kedvezményezettek támogatáspolitikai projektmenedzsmenti kötelezettségeire, valamint a projektelőkészítési és programértékelési tanácsadásra.

A szakirányú továbbképzés társadalomtudományi alapokon, de interdiszciplináris felfogásban értelmezi a területi tervezés tárgyát képező közösségeket, így kitekint a közösségek környezeti struktúráira és az általuk működtetett gazdasági rendszerekre is.

A szakirányú továbbképzés minden területi szintű hazai közösség tervezésére irányul: a település- és városfejlesztéstől kezdődően, a különböző térségek fejlesztésén keresztül egészen az országos szintig, és nemzetközi kitekintést is alkalmaz.

A képzés megkezdhető bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevéllel és szakképzettséggel.

The Main Objectives of the Master's Programme

This course provides a complex overview of the theories behind the tasks of spatial and territorial planning in the public sector, as well as the activities of the related professional practice. It also prepares you to implement spatial planning, urban development, rural development, other public development procedures, planning and evaluation, the tasks of institutes dealing with programme management, the tasks of beneficiaries, and consultancy work related to project development, tendering, or programme evaluation.

This specialised training will provide a social science-based but interdisciplinary understanding of the communities that are the subject of spatial planning, including the environmental structures of communities and the economic systems they operate.

The specialised training covers planning for all territorial levels of the community, from town and city planning, through the development of different regions, to the national level, and also takes an international perspective.

One can be enrolled into the programme with a minimum of a bachelor's degree and professional qualifications in any field of training.

2. KÉPZÉSI IDŐ FÉLÉVEKBEN	2
DURATION OF EDUCATION:	2
3. A MEGSZERZENDŐ KREDITEK SZÁMA	60
NUMBER OF CREDITS TO BE ACHIEVED:	60
4. A KÉPZÉS FORMÁJA	levelező
FORM OF THE TRAINING:	- part-time
5. SZAKKÉPZETTSÉG	területfejlesztési és fejlesztéspolitikai szakember
QUALIFICATION ¹	Spatial Planning and Development Policy Professional
6. VÉGZETTSÉG SZINTJE	A szakirányú továbbképzés legalább alapképzésben megszerzett ismeretekre épül (ISCED 2011, EKKR és MKKR szerint: 6 szint)
LEVEL	The postgraduate specialization programme is based at least on bachelor degree (ISCED 2011, EKKR és MKKR szerint: 6 szint)
7. A KÉPZÉS SZERKEZETE:	
Kötelező és választható ismeretkörök szerinti felosztásban:	
<p>Kötelező ismeretkörök (alapszakos ismereteket bővítő alapozó ismeretek és szakmai törzsanyag) 40-48 kredit</p> <p>Társadalomtudományi ismeretek a tervezés megalapozására (társadalomföldrajz, társadalmi kommunikáció, közösségi tervezés, hazai és európai uniós politikai rendszerek, közigazgatás, geopolitika, regionális és városgazdaságtan, helyi gazdaság fejlesztés); tervezési ismeretek (tervezésméletek, tervezésmódszertan, területi tervezés, területfejlesztés, településfejlesztés, urbanisztika, vidékfejlesztés), fejlesztéspolitika ismeretek (programmenedzsment, projektmenedzsment, monitoring és programértékelés); fenntartható fejlődés és klímavédelem; térinformatikai ismeretek; európai és hazai területpolitikai, fejlesztéspolitikai és más releváns szakpolitikai tervdokumentumok ismerete.</p> <p>Választható ismeretkörök: 2-6 kredit</p> <p>Ismeretanyagok a területi kohézióról és az ágazati fejlesztési szakpolitikák területiségéről;</p> <p>Haladó fejlesztéspolitikai menedzsment ismeretek (projektelőkészítés, pályázatírás, projektmenedzsment);</p> <p>Fenntartható és klímabarát területi tervezési ismeretek.</p> <p>Szakdolgozat 8-16 kredit</p>	
PROGRAMME STRUCTURE	
Compulsory fields (foundation material necessary for the expansion of knowledge acquired at Bachelor's level and professional core material) 40-48 credits:	
Social science foundation of planning studies (social geography, social communication, community planning, national and EU political systems, public administration, geopolitics, regional and urban economics, local economic	

development); planning studies (planning theories, planning methodology, spatial planning, spatial development, urban development, urban studies, rural development), development policy knowledge (programme management, project management, monitoring and programme evaluation); sustainable development and climate change; geographical information systems; knowledge of planning and policy documents related to European and national spatial policy, public development, and relevant sectorial policies.

Elective fields 2-6 credits:

Knowledge about territorial cohesion and the territoriality of development ambitions of sectorial policies;

Advanced management skills in public development (project preparation, proposal writing, managing projects co-financed by state subsidies);

Sustainable and climate-friendly territorial planning skills.

Thesis 8-16 credits.

TANTERVI HÁLÓ

Fél év	Tantárgy	Kód	Kredit	Felelős egység kódja	Tárgy jellege (elmélet/gyakorlat)
Alapozó ismeretek:		20 kredit			
2	A tervezés földrajzi alapjai	VETKTTT246GF	6	TTI	elmélet + gyakorlat
1	Európai uniós és hazai területfejlesztés és fejlesztéspolitika	VETKTTT216PD	6	TTI	elmélet
1	Magyar közigazgatási és államigazgatási ismeretek	VETKTTT214KI	4	TTI	elmélet
1	A tervezés társadalomtudományi alapjai	VETKTTT214TA	4	TTI	elmélet
Szakmai törzsanyag:		28 kredit			
1	Tervezéselméletek, közfejlesztés és köztervezés	VETKTTT214KF	4	TTI	elmélet
1	Területi elemzési és tervezési módszerek	VETKTTT226AP	6	TTI	gyakorlat
1	Regionális gazdaságtan és helyi gazdaságfejlesztés	VETKTTT116RG	6	TTI	elmélet
2	Területi tervezés, urbanisztika és vidékfejlesztés	VETKTTT246TU	6	TTI	elmélet + gyakorlat
2	Fejlesztéspolitikai programozás és menedzsment	VETKTTT214PM	4	TTI	elmélet
2	Kárpát-medence geopolitikai és nemzetstratégiai viszonyai	VETKTTT212GN	2	TTI	elmélet
Kötelezően választható tantárgyak (differenciált szakmai ismeretek):		4 kredit			
2	A területpolitika ágazati érvényesítése	VETKTTT224SD	4	TTI	gyakorlat
2	Haladó fejlesztéspolitikai menedzsment (projekt előkészítés, pályázatírás és projektmenedzsment)	VETKTTT224HF	4	TTI	gyakorlat
2	Fenntartható és klímabarát területi és várostervezés	VETKTTT224FK	4	TTI	gyakorlat
Szakedolgozathoz kapcsolódó tanulmányok		8 kredit			
2	Szakedolgozat konzultáció	VETKTTT328SK	8	TTI	gyakorlat
Összesen:		60			

Se- mes- ter	Subject	Code	Cred its	Home Dept. Code	sem/lect
Foundation/Basic core subjects:		20 credits			
2	Geographical Foundation of Planning Studies	VETKTTT246GF	6	TTI	lecture + seminar
1	Policies on territorial development and public development in the EU and Hungary	VETKTTT216PD	6	TTI	lecture
1	Public administration and local government in Hungary	VETKTTT214KI	4	TTI	lecture
1	Social Science Foundation of Planning Studies	VETKTTT214TA	4	TTI	lecture
Professional core subjects:		28 credits			
1	Theories of Planning and Public Development	VETKTTT214KF	4	TTI	lecture
1	Methods of Territorial Analysis and Planning	VETKTTT226AP	6	TTI	seminar
1	Regional economics and local economic development	VETKTTT116RG	6	TTI	lecture
2	Spatial Planning, Urban Planning, and Rural Region Development	VETKTTT246TU	6	TTI	lecture + seminar
2	Programming and Management in Public Development	VETKTTT214P M	4	TTI	lecture
2	Geostrategies and National Strategies in Hungary and its Neighbouring Countries	VETKTTT212G N	2	TTI	lecture
Specific professional subjects (compulsory elective):		4 credits			
2	Territorial Policies in Sectorial Development	VETKTTT224SD	4	TTI	seminar
2	Advanced Project and Programme Management in Public Development	VETKTTT224HF	4	TTI	seminar
2	Sustainable and Climate Friendly Spatial and Urban Planning	VETKTTT224FK	4	TTI	seminar
Thesis Related Courses:		8 credits			
2	Thesis Consultation	VETKTTT328SK	8	TTI	seminar
Sum:		60 credits			

MOBILITÁSI ABLAK/MOBILITY WINDOW

MOBILITÁSI ABLAK/MOBILITY WINDOW
-
-

TANULMÁNYI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEK

8. TANULMÁNYI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEK		
EDUCATIONAL AND EXAM REQUIREMENTS		
<i>8.1. Szigorlatok, tantervi követelmények</i>		
<i>Tantervi követelmények:</i>		
Alapozó törzstárgyak	5 tárgy	20 kredit
Szakmai törzstárgyak	5 tárgy	28 kredit
Kötelezően választható tárgyak	minimum 1 tárgy	4 kredit felvétele kötelező (összesen 12 kreditből)
Javasolt szabadon választható tárgyak	-	-

Szakedolgozat		8 kredit
Összesen 60 kredit		

Kötelező szigorlat: nincs.

Diplomadolgozat:

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számonkérés típusa	Kredit
	1	2	3	4		
Szakedolgozat konzultáció		56			aláírás	8
Szakedolgozat					56 óra	8 kredit

Comprehensive examinations requirements

Curricular requirements:

Foundation core subjects	5 subjects	20 credits
Professional core subjects	5 subjects	28 credits
Compulsory elective subjects	minimum 2 subjects	registration to subjects with a minimum of 4 credits is obligatory (out of the total 12 credits)
Suggested elective subjects	-	-
Thesis		8 credits
Total 60 credits		

Obligatory comprehensive examinations: there are no obligatory comprehensive examinations.

Thesis:

Subject	Semesters and contact hours (classes)				Study requirements	Credits
	1	2	3	4		
Thesis Consultation		56			signature by supervisor	8
Thesis	56					8 credits

8.2. Szakirányok, választható modulok:

Nincs specializáció.

A mesterszakon van három választható tárgy:

Az egyik haladó területpolitikai és ágazati fejlesztési ismereteket.

A másik haladó fejlesztéspolitikai ismereteket.

A harmadik a fenntarthatósággal és a klímaváltozással összefüggő elmélyült, gyakorlati terület és városfejlesztési ismereteket ad.

Specializations

There is no specialization.

There are three elective subjects:

The first is about advanced studies on territorial policy and sectorial development.

The second is about studies on development policy in spatial planning.

The third one is about advanced practical sustainability and climate change related knowledge in spatial and urban planning.

8.3. Szakmai gyakorlat:

-

8.4. A szakdolgozat követelményei:

Szakdolgozat

A képzés szakdolgozat elkészítésével és annak záróvizsgán történő védésével zárul.

A diplomamunka célja

A szakdolgozat célja a hallgatók önálló kutatási kompetenciájának bizonyítása, ezen belül a hallgató számot ad kreativitásáról, gondolkodási képességeiről is, különös tekintettel a problémalátás és megoldásra, a kritikai gondolkodásra, a rendszer-felismerési és alkotási, illetve rendszerezési képességekre. A hallgató képessé válik a képzés különböző területein elsajátított tudás integrálására, a munkája szempontjából lényeges tudományos-szakirodalmi eredmények összegyűjtésére, egy kutatás vagy gyakorlati projektfeladat megtervezésére és kivitelezésére, a kapott adatok elemzésére, következtetések megfogalmazására, valamint az eredmények saját tanári munkájában történő alkalmazására.

Témaválasztás és regisztráció:

A szakdolgozatra való jelentkezés a képzésben a záróvizsga tervezett időpontja előtt félévvel történik a képzés első félévének végén.

A jelentkezés határideje: őszi félévben január 15., a tavaszi félévben május 31.

A szakdolgozat írását szakdolgozati szeminárium keretében konzulens segíti egy féléven át.

A tantárgyfelelősök által meghirdetett vagy a hallgatók által kérvényezett, a szakfelelős által jóváhagyott témák közül lehet választani.

A témaválasztást a hallgató a Regisztrációs és konzultációs lapon rögzíti, majd a témavezető aláírásával ellátva a szakfelelősnek leadja.

Ütemezés tavaszi félévben kezdődő diplomamunka konzultáció esetén:

- **Február:** jelentkezés a szakdolgozat konzultációra, tájékozódás a témák és a témavezetők között a szakfelelős információival segítve.
- **Március:** a téma és a témavezető kiválasztása.
- **Március 14:** a határidő a kitöltött regisztrációs és konzultációs lap leadására.
- **Március-Május:** a szakdolgozat elkészítése, közben legalább két konzultáció a témavezetővel.
- **Május 31:** határidő a diplomamunka leadására.

Ütemezés az őszi félévben kezdődő diplomamunka konzultáció esetén:

- **Szeptember:** jelentkezés a Diplomamunka konzultációra, tájékozódás a témák és a témavezetők között, a szakfelelős információival segítve.
- **Október:** a téma és a témavezető kiválasztása.
- **Október 15:** a határidő a kitöltött regisztrációs és konzultációs lap leadására.
- **Október-December:** a szakdolgozat elkészítése, közben legalább két konzultáció a témavezetővel.
- **Január 10.** határidő a diplomamunka leadására.

A szakdolgozat leadásának időpontja, feltételei:

A szakdolgozatot elektronikusan kell benyújtani az erre a célra kijelölt Moodle felületen.

A szakdolgozat beadási határideje: január 10. és május 31.

A szakdolgozat leadása a témavezető engedélyével történhet. A témavezető a dolgozat mellékletében szereplő nyilatkozaton aláírásával igazolja, hogy a dolgozat benyújtható az alábbiak szerint:

Témavezetői nyilatkozat

Aláírással igazolom, hogy a című szakdolgozat megfelel a Pannon Egyetem mesterszakjain támasztott követelményeknek és a záróvizsgán védésre bocsátható.

A dolgozat írója csatolja továbbá nyilatkozatát arról, hogy a dolgozat saját szellemi terméke, az alábbiak szerint:

Nyilatkozat

Aláírással igazolom, hogy a című szakedolgozat saját, önálló munkám eredménye, amelyért eddig még oklevelet nem szereztem. A felhasznált nyomtatott, elektronikus vagy szóbeli forrásokat a kutatás-módszertani eljárásoknak megfelelően idéztem és jelöltem meg.

További tartalmi követelmények:

A szakedolgozat tartalmazza: címlapot, tartalomjegyzéket és a felhasznált szakirodalom jegyzékét pontos könyvészeti adatokkal, szövegművi hivatkozásokat (utóbbi két követelményt kizárólag és következetesen az APA standardnak megfelelően ld. fentebb). A címlap része a külső borító, amelyen fel kell tüntetni a „Szakedolgozat” megnevezést, a hallgató nevét, szakját és a szakedolgozat készítésének évét. A címlap része a belső borító is, amelyen fel kell tüntetni a szakedolgozat címét, a témavezető nevét, a hallgató nevét és szakját, továbbá a lap alján az egyetem és intézet nevét, a dolgozat elkészítésének évét.

Formai követelmények:

Terjedelm: a szakedolgozat terjedelme minimálisan 35 oldal szövegtörzs, mellékletek, táblázatok nélkül (TNR 12-es betűméret, 1,5-es sorköz, normál margók), és mindösszesen minimálisan 60.000 leütés.

Szakirodalom jegyzék pontos könyvészeti adatokkal, szövegművi hivatkozások kizárólag és következetesen az APA standardnak megfelelően (https://en.wikipedia.org/wiki/APA_style),

Grafikus elem, adatközlés (ábra, táblázat) cím, dátum és forrásmegjelölés nélkül nem közölhető a dolgozatban. Internetcímek önmagukban nem fogadhatók el forrásként, csak a hivatkozási formátum által megkövetelt adataik közlésével együtt.

Javasolt szerkezet:

Bevezetés, amely tartalmazza a témaválasztás indoklását (a téma fontossága, aktualitása, motivációi), a kutatási kérdéseket és a dolgozat szerkezetének bemutatását. Ezt követi a választott téma szakirodalmi háttérének leírása, kritikai értelmezése, a vizsgálat módszertanának leírása, majd a vizsgálat során kapott adatok feldolgozása, ennek eredményeinek ismertetése, végül a konklúziók levonása és esetlegesen következtetések is. A dolgozat magyar és angol nyelvű összefoglalással zárul, amelynek része és amennyiben lehetséges a JEL kód témakategória megjelölés is (https://en.wikipedia.org/wiki/JEL_classification_co).

A dolgozat preferáltan vagy empirikus kutatás vagy egy adott gyakorlati szakmai feladat (projekt) elemzése, kivételesen lehet egészében szakirodalmi összegző tanulmány, ha azt a téma indokolja.

A szakedolgozat értékelése:

A szakedolgozatról a témavezető és – felkérés alapján – egy hivatalos bíráló készít írásos bírálatot és tesz javaslatot annak érdemjegyre megadott szempontrendszer szerint.

A bírálatokat a hallgató legkésőbb a képesítő vizsga előtt egy héttel megkapja.

A szakedolgozat érdemjegyt ld. a záróvizsgánál lentebb.

A szakedolgozat védelemre bocsáthatóságát a témavezető aláírásával igazolja. A témavezető aláírása feltétele a záróvizsgára bocsátásnak.

Requirements of the Thesis

Thesis:

The programme ends with the preparation of a thesis and its defence at the final examination.

The aims of the Thesis:

The aim of the thesis is to demonstrate the student's independent research skills, including creativity and thinking skills, in particular problem-solving, critical thinking, systems thinking, and the ability to create and organise. Students will be able to integrate the knowledge acquired in the different areas of the course, to collect scientific and technical literature relevant to their work, to design and carry out research (or an analysis of a task of the professional practice, or documenting a proper project or a case study of the professional practice), to analyse the data obtained, to draw conclusions and to apply the results in their own teaching.

Choice of Topic; Supervisor:

Registration for the thesis is made one semester before the scheduled date of the final examination at the end of the 2nd semester of the course. Registration for the thesis is made one semester before the scheduled date of the final examination at the end of the first semester of the course.

Deadline for applications: 15 January for the autumn semester and 31 May for the spring semester.

The thesis will be supervised by a thesis adviser for one semester. The topics can be chosen from those announced by the subject supervisors or requested by the students and approved by the Head of the Programme.

The choice of topic is recorded by the student on the Registration and Consultation Form and submitted to the Head of the Programme with the signature of the supervisor. Acceptance of the topic and the supervisor is indicated by the signature of the Head of the Programme.

In the event the candidate registers for the Thesis Consultation in the Spring semester (February):

- **February:** registration to Thesis Consultation, and getting informed and orientating among potential supervisors and topics (supported by communiques from the Head of the Programme).
- **March:** finding supervisor and defining the topic.
- **14 March:** deadline for the submission of the completed Registration and Consultation Form.
- **March-May:** preparing the thesis, a minimum of three consultations with the supervisor.
- **May 31:** deadline of submitting the Thesis.

In the event the candidate registers for the Thesis Consultation in the Autumn semester (September):

- **September:** registration to Thesis Consultation, and getting informed and orientating among potential supervisors and topics (supported by communiques from the Head of the Programme).
- **October:** finding supervisor and defining the topic.
- **15 October:** deadline for the submission of the completed Registration and Consultation Form.
- **October-December:** preparing the thesis, a minimum of three consultations with the supervisor.
- **10 January:** deadline of submitting the Thesis.

Date and Conditions of Submission:

The thesis must be submitted electronically via the dedicated Moodle interface.

Deadline for submission of the thesis: 10 January and 31 May.

The thesis may be submitted with the permission of the thesis supervisor. The thesis supervisor must sign the declaration in the thesis annex to certify that the thesis can be submitted as follows:

Thesis supervisor's declaration

I (signed below) hereby declare that the thesis entitled is in accordance with the requirements set forth towards a master's degree at the University of Pannonia and is admissible for defense at the final examination.

The author of the thesis also encloses a declaration that the thesis is his/her own intellectual product, as follows:

Declaration

I (signed below) hereby declare that the thesis entitled is the result of my own individual work for which I did not receive another degree certificate. All printed, electronic, or oral sources cited are indicated according to the rules of research methodology.

Further content requirements:

The thesis should include: a title page, a table of contents and a list of the literature used with precise bibliographic references, in-text citations (see above for the latter two requirements only and consistently in accordance with the APA standard). The title page consists of an *outer* cover must display the word 'Szakdolgozat' as well as the name and major of the candidate and the year of the thesis. The *inner* cover must display the title of the thesis, the name of the supervisor, the name and major of the candidate, as well as the name of the University and the Institute and the year of completion at the bottom of the page.

Formal requirements:

Length: the thesis should be a minimum of 35 pages excluding text, appendices and tables (TNR 12 font size, 1.5 line spacing, normal margins) and a minimum of 60,000 total characters.

Bibliography with accurate bibliographic references, in-text citations exclusively and consistently according to the APA standard (https://en.wikipedia.org/wiki/APA_style),

Graphical elements, data (figures, tables) without title, date and source citation should not be included in the paper. Internet addresses alone are not acceptable as sources, only with the inclusion of the data required by the citation format.

Proposed structure:

The first part is an introduction, including the rationale for the choice of topic (importance, relevance, motivation), the research questions and a description of the structure of the thesis. This is followed by a literature review of the chosen topic (a critical interpretation if possible), and a description of the methodology, and then

a description of the results, and finally the conclusions and, if applicable, the discussion. The thesis concludes with a summary in Hungarian and English, including, where possible, the JEL code for the subject category (https://en.wikipedia.org/wiki/JEL_classification_co).

The thesis is preferably an empirical research, exceptionally it may be a theoretical study (a literature review) as a whole if justified by the topic. In the case of the postgraduate specialization programme (not the masters' programme) the thesis topic can also be an analysis of a specific practical professional task (a case study, a project).

Evaluation and Defense of the Thesis:

The thesis will be evaluated in writing by the thesis supervisor and by an invited reviewer, who will recommend a mark according to a set of criteria.

Both evaluations will be sent to the student at least one week before the final examination by the evaluators directly or the administration.

For the mark for the thesis, see the final examination below.

The thesis can be admitted for defense only with the written consent of the consultant. The acceptance of the thesis is *prerequisite to registration to the final examination*.

8.5. A végbizonyítvány (abszolutórium) kiadásának és a záróvizsgára bocsáthatóság feltétele:

Az abszolutórium kiadásának feltétele:

- a kötelező, kötelezően választható tantárgyakból legalább 52 kredit teljesítése a tantervi szabályok szerint.
- az elfogadott és elbíralt szakdolgozat (azaz a 8 kredit) teljesítése.

A záróvizsgára bocsáthatóság feltétele: a végbizonyítvány megléte és a szakdolgozat megadott határidőre való beadása és elfogadása.

Requirements for the pre-degree certificate and taking the final examination

Requirements for issuing the pre-degree certificate:

- attainment of a minimum of 52 credits of compulsory, compulsory elective subjects in accordance with the study rules of the curriculum,
- acceptance and passing of the thesis (the fulfilment of the 8-credit requirement).

Requirements for entering the final examination: the attainment of the pre-degree certificate and the acceptance of the thesis.

8.6. A záróvizsga követelményei, az oklevél minősítése

A záróvizsga célja

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakdolgozat bemutatását képezi, amely során a hallgatónak be kell számolnia a saját munkájáról, valamint ennek kapcsán a szakon megszerzett ismereteiről és ezen ismeretek alkalmazásáról (mindezt a dolgozattal és annak prezentálásával kapcsolatban feltett kérdésekre adott válaszokon keresztül, amelyek a dolgozatnak a szak által átadott tágabb szakmai környezetére, összefüggésekre is irányulhatnak).

A záróvizsgára bocsátás feltétele

A záróvizsgára bocsátás feltétele az abszolutórium megszerzése és egy sikeres szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- a) a szakdolgozat bemutatása
- b) a szakdolgozat véde: aktív részvétel a dolgozat vitájában, válaszadás írásban feltett kérdésekre
- c) válaszadás a szak és a szakdolgozat témaköréhez egyaránt kapcsolódó esetleges további kérdésekre

A szakdolgozat bemutatása és véde: A jelölt röviden (legalább 10 percen, illetve a szakfelelős záróvizsgát legalább egy héttel megelőzően közzétett ajánlásainak megfelelő időkeretek között) összefoglalja, bemutatja a dolgozat tartalmát, majd (szintén legalább 10 percen, illetve a szakfelelős záróvizsgát legalább egy héttel megelőzően közzétett ajánlásainak megfelelő időkeretek között) az írásbeli bírálatokban megfogalmazott kérdésekre részletes választ ad. A záróvizsga bizottsága tehet fel további kérdéseket is – akár a szakdolgozat, akár a képzés témájában –, ha azt szükségesnek tartja.

A záróvizsga bizottsága

A bizottság tagjai a szak oktatói (legalább 1 fő vezető oktatóval), lehetőleg gyakorlati szakember bevonásával.

A záróvizsga értékelése

A záróvizsga összesített (átlagolt) érdemjegyét (ZVÉ) alkotó 4 db rész érdemjegy számtani átlaga (egyenlő súllyal):

$$ZVÉ = (DB1 + DB2 + BPÉ + V) / 4$$

ahol:

DB1: [1] szakdolgozat_bírálat1_érdemjegye

DB2: [2] szakdolgozat_bírálat2_érdemjegye

BPÉ: [3] Bemutató_prezentáció_érdemjegye

V: [4] védési_vita_és_kérdésekre_adott_válaszok_érdemjegye

Amennyiben a részjegyek közül bármelyik elégtelen, akkor a záróvizsga is elégtelen. Az ismételt záróvizsgán újból benyújtott szakdolgozatot kell bemutatni és vitán védeni.

Az oklevél minősítése

Az oklevél minősítését (O) az összesített súlyozott átlagából (SÁ), a kurzusok érdemjegyeinek átlagából (KÉÁ) és a záróvizsga érdemjegyéből képezik (ZVÉ) a lenti képlet szerint

$$O = (SÁ + KÉÁ + ZVÉ) / 3$$

Az itt nem szabályozott kérdésekben a Hallgatói Követelményrendszerben foglaltak az érvényesek.

Requirements for taking the final examination, qualification of the degree

The aim of the final exam

The final examination is a test and assessment of the knowledge, skills and abilities required to obtain a diploma, during which the student must also demonstrate that he or she can apply the knowledge acquired. The final examination consists of the presentation of the thesis, during which the student must report on his/her own work and on the knowledge acquired in the course and the application of this knowledge (through answers to questions on the thesis and its presentation, which may also relate to the wider professional context of the whole programme).

Prerequisites to registration to the Final Examination:

To be admitted to the final examination, students must have a diploma and a successful thesis.

Parts of the final exam:

- a) presentation of the thesis
- b) defence of the thesis: active participation in the discussion of the thesis, answering written questions
- c) answering any additional questions related to both the master's programme and the thesis

Presentation and defence of the thesis: the candidate gives a short summary (at least 10 minutes or within the timeframe recommended by the supervisor, published at least one week before the final examination), presents the content of the thesis and then answers (also at least 10 minutes or within the timeframe recommended by the supervisor, published at least one week before the final examination) in detail the questions in the written assessments. The board may ask additional questions related to both the thesis and the master's programme if it considers it necessary.

The final examination board

The board is made up of lecturers (with at least 1 senior lecturer), preferably including a practitioner.

The result of the Final Examination (FER)

The result of the Final Examination (FER) is the simple arithmetical average of all written and oral examination marks with the specification that if any one component mark is 'unsatisfactory', then the Final Examination mark must be 'unsatisfactory'.

$$FER = \frac{TE1 + TE2 + OPT + DT}{4}$$

where

FER	=	Final Examination Result (calculated to two decimal digits)
TE1		Thesis Mark by Supervisor
TE2		Thesis Mark by invited reviewer
OPT	=	Mark – Oral Presentation of the Thesis
DT	=	Mark – Defense of Dissertation and Answering for Further Questions

Calculation of Classification of Degree Certificate (AD):

$$AD = \frac{CMA + CGPA + FER}{3}$$

where

- AD: Average of Degree
CMA: Average of the marks of the courses
CGPA : Cumulative Weighted Grade Point Average
FER: Final Examination Result (calculated to two decimal digits)

9. OKLEVÉL KIADÁSÁNAK KÖVETELMÉNYE:

Az oklevél kiadásának feltétele a sikeres záróvizsga.

Requirements of granting the degree

The issuing of the degree certificate is only possible on the condition of a successful final examination.

10. AZ ELSAJÁTÍTANDÓ SZAKMAI KOMPETENCIÁK

A szakon végzett

a) tudása

- Ismeri a tervezés és a fejlesztéspolitika társadalomtudományi és tervezésméleti hátterét.
- Ismeri a területi tervezés – a területfejlesztés, a területrendezés, a településfejlesztés, a vidékfejlesztés és a fejlesztéspolitikai tervezés – európai és hazai szabályozását, gyakorlatát, módszertanát és lépéseit.
- Ismeri a területi tervezési és a fejlesztéspolitikai monitoring és értékelési és tervezéskísérő eljárásait.
- Ismeri a fejlesztéspolitikai kedvezményezettek kötelezettségeit.
- Ismeri a tervezéstámogató adatbázisokat, fontosabb adatelemzési megoldásokat, földrajzi információs rendszereket.
- Ismeri az területi és települési önkormányzati rendszert, a politikai képviselőket és döntéshozatalt.
- Ismeri a közösségi tervezést, a bevonáson és részvételen alapuló, kommunikációs megoldásokat alkalmazó tervezési módszertanokat.
- Ismeri a jellemző európai és hazai tervezést és fejlesztést érintő szakpolitikai irányokat.
- Ismeri a fenntartható fejlődés, a klímaváltozás elleni küzdelem és a klímaváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás területi tervezési és fejlesztéspolitikai vonatkozásait.

b) képessége

- Képes területi tervezési helyzetfeltárást, stratégiaépítést, programozást és értékelést szakmailag támogatni és koordinálni, kiterjedően a területfejlesztésre, területrendezésre, településfejlesztésre, vidékfejlesztésre.
- Képes a fejlesztéspolitikai tervezést, programozást, programértékelést és monitoringot szakmailag támogatni és koordinálni, az ágazati fejlesztések területi tartalmát kialakítani.
- Képes fejlesztéspolitikai tanácsadást végezni a köz- és az üzleti szféra számára, továbbá adott területi problémához szakpolitikákat és támogatási forráslehetőséget azonosítani.
- Képes földrajzi szintézist alkotni, feltárni a társadalom, a gazdaság, a környezet és a kultúra helyi és térségi sajátosságait, fejlődésük összefüggéseit, és mindennek figyelembe vételével képes területi és fejlesztéspolitikai elemző, értékelő, tervező munkát végezni.
- Képes a területi és fejlesztéspolitikai problémák azonosításához, potenciálok kihasználásához és stratégiák megalapozásához szükséges adatbázisok, elemzési eszközök és tervezési-értékelési módszertanok kiválasztására, illetve kialakítására.
- Képes a tervezési, elemzési, tanácsadói eredményeit és álláspontját tudományosan és közérthetően is bemutatni a résztvevők, döntéshozók, megrendelők, érdekeltek, érintettek és a nyilvánosság részére magyarországi és nemzetközi multikulturális környezetben. Képes terek imázsát, marketingjét formálni.

- Képes tervezési-fejlesztési tényezőként kezelni a környezeti-ökológiai rendszereket és a környezeti szabályozásokat, valamint számba venni a szakpolitikák, a társadalmi és gazdasági folyamatok fenntarthatóságát, és válaszokat találni a környezeti kihívásokra.
- Képes fenntarthatósági, környezeti és klímapolitikai stratégiai terveket és vizsgálatokat készíteni, e munkákat koordinálni.

c) attitűdje

- Rendszerszemléletben kezeli a tervezés tárgyát jelentő társadalomnak és közösségeknek otthont adó a területi rendszert, és annak környezeti, társadalmi és gazdasági struktúráit.
- Megérti a tervezés szereplőinek különböző szempontjait és érdekeit, konszenzusteremtésre törekszik.
- Felismeri a helyi és térségi problémákat és területi különbségeket.
- Érzékeny a globális társadalmi és környezeti kihívásokra, azok lokális válaszáira törekszik.
- Megrendelői igényre és a tervezési helyzetre szabott gyakorlatias megoldásokat keres.
- Nyitott a rokon szakterületekkel való együttműködésre, és annak élére is áll.
- Nyitott mind a kvalitatív, mind a kvantitatív elemző és tervező eljárások alkalmazására.
- Kulturált, etikus, empatikus hozzáállás jellemzi a személyekhez és a társadalmi problémákhoz.
- Elkötelezett a fenntartható fejlődés előmozdításáért.

d) autonómiája és felelőssége

- Összetett elemző, tervező és értékelő feladatokat önállóan alakít ki és bonyolít le, és von be munkatársakat.
- Csoportmunka során felelős és együttműködő, a kialakított irányokat követi és hozzáadott értéket adó teljesítményre törekszik.
- Közreműködő munkatársait képes felelősen vezetni, a közös munkáért felelősséget vállal. Együtt dolgozik más szakterületek, ágazatok képviselőivel, önállóan koordinálja, vezeti munkájukat.
- Munkája szakmai tényeken alapul, az érzelmeket felfokozó területi és fejlesztési témakörökben is széleskörű ismeretekre támaszkodva tárgyyszerűen nyilvánít véleményt, formál konszenzust.
- A tervezési és értékelési szereplők közötti státuszkülönbségek által kiváltott akadályokat mérsékeli a kooperáció és a kommunikáció során.
- A megrendelői igény kielégítése mellett érvényesíti az etikai normákat és törekszik a közjó szolgálatára is a köztervezés, értékelés, szakértés és tanácsadás során.
- Elkötelezett a társadalmi és fenntarthatósági szempontok érvényesítése érdekében.
- A tervezés érintettjei, érdekeltjei és politikai döntéshozói között kommunikációt generál és tart fenn, biztosítja a tervezési folyamat legitimitását.

Professional competences to be attained

a) knowledge

- Knows the basis of planning and public development in the field of social sciences and planning theories.
- Knows the European and Hungarian legislative background, practice, methods and usual steps of planning in the field of regional development, spatial planning, municipal development, rural development, and public development activities.
- Knows the monitoring, evaluation, and other procedures on assessments and providing feedbacks in the context of planning and public development.
- Knows the requirements to be fulfilled by the beneficiaries of subsidies related to public development actions, EU and other development programmes.
- Knows the data bases supporting planning, the most important methods of analysis, geographical information systems.
- Knows the territorial and municipal administrative, governmental, and political structures, as well as the decision making and legislative procedures.
- Knows the exercise of community planning, participatory planning solutions, as well as the methods on communicative-collaborative planning.
- Knows the most important European and Hungarian aims and principals of territorial policies and other policies on public development.
- Knows the distinct tasks of planning and public development related to sustainable development and tackling the effects of climate change.

b) ability

- the ability to support and coordinate spatial planning (including also territorial and regional development, municipal and urban development, and rural development) from situation analysis, through strategy building and programming, to evaluations;
- the ability to support and coordinate public development policy related planning, programming, programme evaluation and monitoring, and to develop the territorial content of sectorial development;
- able to provide development policy advice to the actors of the public and the business sectors, and to find policies, programmes and funding sources for territorial problems;
- able to create a geographical synthesis, to identify the local and regional characteristics of society, the economy, the environment and culture, the interrelationships of their evolutions; and on this basis able to carry out territorial and public development policy analysis, evaluation and planning work;
- able to select and develop the databases, analytical tools, and planning methodologies in order to identify territorial and public development policy problems, utilise territorial capital and territorial potentials, as well as to formulate strategies;
- able to present the results of planning, analysing, and consultancy works in scientific as well as in popular ways towards clients, stakeholders, decision-makers (in a multicultural context as well), and able to form the image of settlements and regions;
- able to address environmental-ecological systems and environmental regulations as factors in planning and development, and to take into account the sustainability of social and economic processes and responses to them;
- able to prepare plans and assessments on sustainability, environment and climate policy, and to coordinate these works.

c) attitude

- follows a holistic and a system approach focusing on the needs of individuals and the society and integrating environmental, social and economic aspects;
- understands the different perspectives of the actors involved in the planning and evaluation processes, is open to different points of view, deals constructively with divergent interests and builds consensus;
- recognizes local and regional problems and territorial differences;
- is sensitive to global social and environmental challenges and seeks to interpret global challenges in local contexts and actions;
- is able to develop practical solutions tailored to specific needs of the clients, as well as to the given planning situations;
- accepts diversity of professional approaches, is open to and at the forefront of collaboration with representatives of related disciplines;
- is open to the use of both qualitative and quantitative methods of planning and analysis;
- has a cultured, ethical and empathetic approach to people and social problems;
- is committed to taking action to promote sustainable development.

d) autonomie and responsibilities

- analytical, planning and evaluation tasks designs and manages autonomously and involves staff;
- working in teams in a responsible and collaborative manner, following established directions, seeking to perform added value;
- is able to lead its colleagues in a responsible manner, takes responsibility for joint work, works together with representatives of other disciplines and sectors, coordinates and leads their work;
- is a professional, evidence-based thinker; is well-informed and objective in his/her opinions, including on sensitive issues of territorial and development issues;
- moderates barriers to cooperation and communication caused by differences in status between actors of planning and evaluation processes;
- in addition to meeting the needs of the client, promote ethical standards and seek to serve the common good in public planning, evaluation, assessment, expertise and consultancy work;
- is committed to the integration of social and sustainability approaches;
- generates and maintains communication among stakeholders, affected communities by the planning, and decision makers, as well as ensures the legitimacy of the planning.

11. MODELLTANTERV /**MODEL PROGRAMME****Nappali és levelező tagozaton/Full-time and correspondence programme**

(Az összes féléven a levelezős óraszámok a nappali óraszámok harmadát jelentik.)

(The contact hours of the correspondence course are equivalent to one third of the full -time programme.)

1. félév/semester

Tantárgy neve	Course title	Tárgy-kód Course code	Óraszám nappali tagozaton: óra/hét levelező tagozaton: óra/félév Contact hours Full-Time Programme: (hour/week) Correspondence Programme: (hour/semester) ²			Kredit Credits	Szám- kérés Re- quire- ment	Tanszék kódja Dept. code	Elő- tanul- mány Pre- requisite
			E	Sz	L				
Regionális gazdaságtan és helyi gazdaságfejlesztés	Regional economics and local economic development	VETKTTT11 6RG	4 20			6	K	TTI	–
Európai uniós és hazai területfejlesztés és fejlesztéspolitika	Policies on territorial development and public development in the EU and Hungary	VETKTTT216 PD	4 20			6	K	TTI	–
Magyar közigazgatási és államigazgatási ismeretek	Public administration and local government in Hungary	VETKTTT214 KI	2 10			4	K	TTI	–
A tervezés társadalomtudományi alapjai	Social Science Foundation of Planning Studies	VETKTTT214 TA	2 10			4	K	TTI	–
Tervezéselméletek, közfejlesztés és köztervezés	Theories of Planning and Public Development	VETKTTT214 KF	2 10			4	K	TTI	–
Territoriális elemzési és tervezési módszerek	Methods of Territorial Analysis and Planning	VETKTTT226 AP		4 20		6	F	TTI	–
Elvárható félévi kredit	Expected credits					30			

2. félév/semester

Tantárgy neve	Course title	Tárgykód Course code	Óraszám nappali tagozaton: óra/hét levelező tagozaton: óra/félév Contact hours Full-Time Programme: (hour/week) Correspondence Programme: (hour/semester)			Kre- dit Cre- dits	Számon- kérés Require- ment	Tan- szék kódja Dept. code	Előta- nulmán y Prere- quisite
			E	Sz	L				
A tervezés földrajzi alapjai	Geographical Foundation of Planning Studies	VETKTTT246G F	2 10	2 10		6	K	TTI	-
Területi tervezés, urbanisztika és vidékfejlesztés	Spatial Planning, Urban Planning, and Rural Region Development	VETKTTT246T U	2 10	2 10		6	K	TTI	-
Fejlesztéspolitikai programozás és menedzsment	Programming and Management in Public Development	VETKTTT214P M	2 10			4	K	TTI	-
Kárpát-medence geopolitikai és nemzetstratégiai viszonyai	Geostrategies and National Strategies in Hungary and its Neighbouring Countries	VETKTTT212G N	2 10			2	K	TTI	-
Kötelezően választható tárgy						4			
Szakdolgozat konzultáció	Thesis Consultation	VETKTTT328S K		56		8	É	TTI	-
Elvárható félévi kredit	Expected credits					30			

Kötelezően választható tárgyak:

Tantárgy neve	Course title	Tárgykód Course code	Óraszám nappali tagozaton: óra/hét levelező tagozaton: óra/félév Contact hours Full-Time Programme: (hour/week) Correspondence Programme: (hour/semester)			Kre- dit Cre- dits	Számon- kérés Require- ment	Tan- szék kódja Dept. code	Előta- nulmán y Prere- quisite
			E	Sz	L				
A területpolitika ágazati érvényesítése	Territorial Policies in Sectorial Development	VETKTTT224S D		2 10		4	F	TTI	-
Haladó fejlesztéspolitikai menedzsment (projekt előkészítés, pályázatírás és projektmenedzsment)	Advanced Project and Programme Management in Public Development	VETKTTT224H F		2 10		4	F	TTI	-
Fenntartható és klímabarát területi és városfejlesztés	Sustainable and Climate Friendly Spatial and Urban Planning	VETKTTT224F K		2 10		4	F	TTI	-

7. VÁLTOZÁSKEZELÉS

Módosítás sorszáma	Határozatszám	Hatálya/Bevezetés módja	Bekezdés sorszáma	Módosítás címe	Oldal
0.	83/2023-2024.02.07. HTKKT	2023/2024/2 félévtől		A tanterv életbe lépése!	
1.	126/2023-2024.05.15.	2024/2025/1 azonnali	11	Regionális gazdaságtan és helyi gazdaságfejlesztés c. tantárgy második félévről első félévre kerül	5,16, 17
1.2			11	A tervezés földrajzi alapjai c. tantárgy első félévről második félévre kerül	5,16, 17
1.3			11	Szakedolgozat konzultációhoz a számonkérés módja É-re módosult	17